



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 53/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2024

PROCESSO Nº 110/2024

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG

DETENTORA: VB INFORMATICA E ELETRO LTDA

Aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de Junho do ano de 2024 (dois mil e vinte e quatro), nesta cidade de Ipuiuna, Estado de Minas Gerais, as partes de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua João Roberto da Silva, nº 40, centro, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 18.179.226/0001-67, neste ato representada pelo Prefeito Municipal **Sr. Elder Cassio de Souza Oliva**, brasileiro, casado, advogado, portador da carteira de identidade nº MG-3.189.241 SSP/MG, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (CPF/MF) sob o nº 537.177.836-53 doravante denominada **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa **VB INFORMATICA E ELETRO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Rua Veneranda Belli, nº 168, no bairro Victor Konder, no Município de Taió, Estado de Santa Catarina, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda - CNPJ/MF sob o nº 37.810.902/0001-01, com inscrição Estadual nº 262.524.147, neste ato representado pela **Sra. Viviani Batista da Silva**, brasileira, solteira, empresária, portadora da Cédula de Identidade RG nº 6.338.821, inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda - CPF/MF sob o nº 092.668.039-01, doravante denominada **DETENTORA**, firmam a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇO**, que se regerá pela Lei Federal nº 14.133/2021, observado o Decreto Municipal nº 07/2006, que regulamentou o **Sistema de Registro de Preços** no Município de Ipuiuna/MG e Decreto Municipal nº 09/2023, bem como o Edital referido, a proposta da **DETENTORA**, e as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO.

1.1. O objeto da presente ata é o **REGISTRO DE PREÇOS** para a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA AS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG**.

1.2. A **DETENTORA** desta Ata de Registro de Preços se obrigará ao atendimento de todos os pedidos efetuados durante a sua vigência.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. As despesas correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

| RECURSO | DOTAÇÃO | ELEMENTO |
|------------------------|----------------------------------|---------------------|
| Serviços de Secretaria | 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.30 | Material de Consumo |



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

| | | |
|---|-------------------------------------|---------------------|
| Atividades Culturais Cívicas e Patrimônio Histórico | 02.03.01.13.392.0012.2.276.33.90.30 | Material de Consumo |
| Secretaria Municipal de Educação- SEMEC | 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.30 | Material de Consumo |
| Atividades da Secretaria de Saúde | 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.30 | Material de Consumo |
| Secretaria do Serviço Social | 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.30 | Material de Consumo |

No exercício seguinte, as despesas correrão à conta de dotação orçamentária própria, consignada no respectivo Orçamento-Programa, ficando a Administração obrigada a apresentar, no início de cada exercício, a respectiva Nota de Empenho Estimativa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS E DA VIGÊNCIA

3.1. A **DETENTORA** poderá ser convocada a firmar as contratações decorrentes do registro de preços no prazo de 05 (cinco) dias a contar da convocação expedida pelo **MUNICÍPIO**, podendo este prazo ser prorrogado por igual período, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo **MUNICÍPIO**.

3.2. A presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** terá a vigência de 12 (doze) meses após a sua assinatura, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso de acordo com art. 84 da Lei Federal 14.133/2021.

3.3. Os objetos deverão ser entregues nos prazos e condições previstos no Termo de Referência da secretaria requisitante.

3.4. A empresa vencedora somente entregará os objetos mediante solicitação e ordem de fornecimento emitido pela secretaria requisitante.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO

4.1. O valor da presente Ata de Registro de Preços é de R\$ 14.287,00 (quatorze mil, duzentos e oitenta e sete reais).

| Nº | DESCRIÇÃO | QUANT. ESTIMADA | UNIDADE | MARCA/ MODELO | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|----|--|-----------------|---------|----------------|----------------|--------------|
| 07 | IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER: Impressão: | 13 | UNID | PANTUM M6550NW | R\$ 1.099,00 | R\$14.287,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA
ESTADO DE MINAS GERAIS

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>- Velocidade de impressão A4: Até 20 ppm, saída da primeira página, preto: Em até 8,3 segundos</p> <p>- Resolução de impressão Preto (Melhor): Até 1.200 x 1.200 dpi</p> <p>- Tecnologia de impressão: Laser</p> <p>- Tecnologias de resolução de impressão: ReCP</p> <p>- Número dos cartuchos de impressão 1 (preto)</p> <p>- Idiomas padrão de impressora SPL</p> <p>Funcionalidades de Software inteligente de Impressora:</p> <p>- Frente e verso manual e impressão de livretos, Impressão N-up, Ignorar páginas em branco, impressão de pôster, marcas d'água</p> <p>Tipo de digitalização/Tecnologia:</p> <p>- Base plana: Sensor de imagem por contato (contactimagesensors - CIS)</p> <p>- Resolução da digitalização Hardware: Até 4800 x 4800 dpi / Ótica: Até 600 x 600 dpi</p> <p>- Formatos dos arquivos digitalizados: O software de digitalização para Windows aceita os formatos de arquivo: PDF, JPG, TIFF, PNG, BMP</p> <p>- Modos de Entrada para Digitalização: Cópia no painel frontal, software de digitalização para MFP HP, aplicativo do usuário via TWAIN ou WIA</p> <p>- Tamanho da digitalização base plana: 216 x 297 mm</p> <p>Funções avançadas do scanner:</p> <p>- Digitalizar para WSD (apenas suporte à rede)</p> <p>- Digitalização de livro</p> <p>- Costura de pôster para digitalização múltipla</p> <p>- Conversão de texto</p> <p>- Digitalizar para E-Book</p> <p>- Arquivo existente para E-Book</p> <p>Profundidade de bits / Níveis de escala de cinza:</p> <p>- 8 bits (monocromático); 16 bits (colorido) / 256</p> <p>Características padrão transmissão digital:</p> <p>- Digitalizar para WSD</p> <p>- WSD Scan</p> <p>- PC Scan</p> <p>Resolução de cópia:</p> <p>- Preto (textos e gráficos): Até 600 x 600 dpi</p> <p>- Número Máximo de Cópias Até 99 cópias</p> <p>- Dimensionamento da Copiadora 25 até 400%</p> | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA
ESTADO DE MINAS GERAIS

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>Definições de copiadora:</p> <p>Cópias:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tam. original- Reduzir/ampliar- Intens da imp- Tipo original- Intercalação- 2 p/ pág- 4 p/ pág- Cópia de ID- Ajustar plano de fundo- Ajuste auto. de cópia <p>Conectividade</p> <ul style="list-style-type: none">- Padrão USB 2.0 de alta velocidade, 802.11g/b sem fio- Capacidade sem fios: Wi-Fi 802.11 b/g/n incorporada <p>Memória:</p> <ul style="list-style-type: none">- Memória Padrão: 128 MB- Máximo: 128 MB <p>Velocidade do processador:</p> <ul style="list-style-type: none">- 600 MHz <p>Ciclo de trabalho:</p> <ul style="list-style-type: none">- Mensalmente, A4: Até 10,000 páginas- Volume mensal de páginas recomendado: 100 a 2.000 <p>Tipos de suportes de impressão comportados:</p> <ul style="list-style-type: none">- Simples- Grosso- Fino- Algodão- Pré-impreso- Reciclado- Etiquetas- Papel cartão- Sulfite- Arquivo- Envelope <p>Mídia suportada:</p> <ul style="list-style-type: none">- Peso suportado da mídia: 60 a 163 g/m²- Tamanhos de mídia suportados: A4, A5, A5(LEF), B5 (JIS), Ofício, Envelope (DL,C5)- Tamanhos personalizados das mídias: 76 x 127 a 216 x 356 mm <p>Painel de controle:</p> <ul style="list-style-type: none">- LCD com 2 linhas, 12 botões (Liga/desliga, Cancelar, Iniciar, Navegação (Menu, OK, Voltar, Esquerda, Direita), ID_Copy, Contraste, Digitalizar para, Sem fio); Luzes indicadoras de LED (Alimentação, Status, Sem fio) <p>Visor:</p> <ul style="list-style-type: none">- LCD de 2 linhas (16 caracteres por linha) | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA
ESTADO DE MINAS GERAIS

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| <p>Software Incluído:</p> <ul style="list-style-type: none">- Instalador comum- Controlador de impressão V3 com Lite SM- Controlador TWAIN/WIA- Digitalização de MFP- Programa OCR <p>Sistemas operacionais compatíveis:</p> <ul style="list-style-type: none">- Windows: 7 (32/64 bits), 2008 Server R2, 8 (32/64 bits), 8.1 (32/64 bits), 10 (32/64 bits), 2012 Server, 2016 Server <p>Requisitos de alimentação e operação:</p> <p>Alimentação:</p> <ul style="list-style-type: none">- Fonte de alimentação interna (integrada)- Tensão de entrada de 110 volts: 110 a 127 VCA, 50/60 Hz <p>Consumo de energia:</p> <ul style="list-style-type: none">- Impressão ativa: 300 watts- Pronta: 38 watts- Suspensão: 1,9 watt- Desligamento manual: 0,2 watt- Desligamento automático/ligar manualmente: 0,2 watt <p>Ambiente de funcionamento:</p> <ul style="list-style-type: none">- Amplitude Térmica em Funcionamento: 10 a 30°C- Temperatura de funcionamento recomendada: 15 a 27 °C- Amplitude Térmica de Armazenamento: -20 a 40° C- Amplitude de umidade em Funcionamento: 10 a 80% de UR (sem condensação)- Amplitude de umidade Recomendada para Funcionamento: 20 a 70% de UR (sem condensação)- Acústica Emissões de potência acústica: 6,5 B(A) (imprimindo a 20 ppm) <p>Gestão de Segurança:</p> <ul style="list-style-type: none">- Servidor da Web integrado em rede protegido por senha- Ativar/desativar portas de rede- Alteração de senha de comunidade SNMPv1, SNMPV2&V3, IPsec,- Filtragem: MAC, IPv4, IPv6 <p>Conteúdo da embalagem:</p> <ul style="list-style-type: none">- Multifuncional- Cartuchos de impressão preto- Guia de configuração- Guia de referência- Folheto de instruções regulamentares- Cabo de alimentação- Cabo USB <p>Garantia:</p> <ul style="list-style-type: none">-Mínimo 01 Ano | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

4.2. Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), fornecimento de mão de obra especializada, leis sociais, administração, lucros, equipamentos e ferramental, transporte de material e de pessoal e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada no Edital.

CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

5.1. Os preços propostos serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses.

5.2. A Prefeitura Municipal de Ipuiuna/MG poderá a qualquer tempo, rever os preços registrados, reduzindo-os em conformidade com pesquisa de mercado ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado.

5.3. As hipóteses excepcionais de revisão de preços serão tratadas de acordo com a legislação vigente e exigirão detida análise econômica para avaliação de eventual desequilíbrio econômico – financeiro do contrato.

5.4. Os preços registrados poderão ser majorados mediante solicitação da **DETENTORA**, desde que seu pedido esteja acompanhado de documentos que comprovem a variação de preços do mercado, tais como notas fiscais de aquisição dos produtos acabados, matérias primas ou outros documentos julgados necessários a comprovar a variação de preços no mercado.

5.5. Fica a **DETENTORA** obrigada a pleitear e apresentar memória de cálculos referente à revisão de preços sempre que este ocorrer.

5.6. O novo preço só terá validade, após a emissão de parecer da comissão revisora e, para efeito de pagamento dos objetos porventura entregues entre a data do pedido de adequação e a data da publicação do novo preço, retroagirá à data do pedido de adequação formulado pela **DETENTORA**.

5.7. O diferencial de preço entre a proposta inicial da **DETENTORA** e a pesquisa de mercado efetuada pela Prefeitura de Ipuiuna/MG na ocasião da abertura do certame, bem como eventuais descontos concedidos pela **DETENTORA**, serão sempre mantidos.

CLÁUSULA SEXTA- DOS PAGAMENTOS

6.1. A Prefeitura Municipal de Ipuiuna/MG efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias após a emissão das Notas Fiscais, obedecendo à ordem dos empenhos e desde que atendidas às condições previstas neste edital e no Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA CONTRATAÇÃO

7.1. As obrigações decorrentes da aquisição dos objetos constantes do Registro de Preços, a serem firmadas entre o **MUNICÍPIO** e a **DETENTORA** poderão ser formalizadas através de contrato, observando-se as condições estabelecidas no Edital, seus anexos e na legislação vigente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

7.2. Na hipótese da **DETENTORA** primeira classificada ter seu registro revogado, não assinar, não aceitar ou não retirar o contrato no prazo e condições estabelecidos, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e preferencialmente nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço.

7.3. Observados os critérios e condições estabelecidos no Edital, o **MUNICÍPIO** poderá solicitar a mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de disponibilização dos bens compatível com as solicitadas pelo **MUNICÍPIO**, observadas as condições do Edital e o preço registrado.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA DE IPUIUNA/MG

8.1. A Prefeitura Municipal de Ipuina/MG se obriga a efetuar os pagamentos devidos, na forma e condições ora estipuladas.

8.2. Prestar todos os esclarecimentos necessários para a entrega do objeto.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

9.1. **Entregar o objeto** deste **PREGÃO**, conforme solicitação da Secretaria requisitante, obedecendo aos critérios detalhados no Anexo II – Termo de Referência, em total conformidade com o edital e seus anexos.

9.2. Ficar responsável por qualquer erro na Proposta apresentada, obrigando-se a fornecer os bens conforme exigido no edital e em seus anexos;

9.3. Obriga-se a proponente vencedora a manter durante toda a execução da obrigação, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

9.4. Paralisar, por determinação do Município de Ipuina/MG, a entrega do objeto que não estejam de acordo com edital e seus anexos;

9.5. Arcar com todas as despesas relativas ao seu ramo de atividade, e necessárias ao cumprimento do objeto e todos os tributos incidentes sobre o objeto do edital, devendo efetuar os respectivos pagamentos na forma e nos prazos previstos em lei.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO TERMO CONTRATUAL

10.1. As obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços serão formalizadas através de termo contratual, podendo consubstanciar-se na própria nota de empenho, na hipótese prevista no artigo 95 da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações.

10.2. A recusa da **DETENTORA** em retirar a nota de empenho ou assinar o contrato caracteriza descumprimento de obrigações, podendo-lhe acarretar as sanções previstas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

10.3. No caso previsto no subitem anterior, a critério da Administração, poderá ser preferencialmente celebrado contrato com as remanescentes, obedecida à ordem classificatória e preferencialmente nas mesmas condições oferecidas pela **DETENTORA**, inclusive quanto ao preço.

10.4. O eventual contrato resultante da presente Ata de Registro de Preços poderão ser alterados nos termos do artigo 89 e seguintes, da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PENALIDADES

11.1 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da adjudicatária. Não sendo aceitas as justificativas pela Administração, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar as seguintes sanções:

a. Advertência.

b. Multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato, pela recusa em assiná-lo no prazo máximo de 05 (cinco) dias após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.

c. Multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega total do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;

d. Multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo.

e. No caso de negligência, imperícia e imprudência a multa será, no máximo, de 3% (três por cento) sobre o valor do contrato.

f. No caso do contrato se conduzir dolosamente durante o fornecimento, a multa será de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato.

g. No caso de abandono do fornecimento, além de outras combinações legais, a multa será de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

h. Suspensão do direito de contratar e participar de licitação com a Administração Municipal de Ipuina -MG pelo período de até 02 (dois) anos.

11.1.1 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei Federal nº 14.133/2021 inclusive a responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à Administração.

11.1.2 A multa deverá ser recolhida à Administração da Prefeitura Municipal de Ipuina/MG no prazo máximo de 10(dez) dias corridos contados da data de recebimento da notificação.

11.2 - O valor da multa poderá ser compensado nos créditos porventura havidos junto



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

a Administração Municipal.

11.3 – À licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida ou apresentar documentação falsa exigida, ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de Ipuiuna /MG pelo período de até (05) cinco anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital, no contrato e nas normas legais pertinentes.

11.4 – As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

11.5 - Em qualquer hipótese e aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

Fica eleito o foro da cidade de Santa Rita de Caldas/MG, para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pela presente Ata e pelo futuro contrato, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

Ipuiuna/MG, 25 de Junho de 2024.

ELDER CASSIO DE SOUZA
OLIVA:53717783653
Assinado de forma digital por
ELDER CASSIO DE SOUZA
OLIVA:53717783653
Dados: 2024.06.25 08:23:23
-03'00'

Elder Cassio de Souza Oliva
Prefeito Municipal
Contratante

VIVIANI BATISTA DA SILVA
SILVA:09266803901
Assinado de forma digital por
VIVIANI BATISTA DA SILVA
SILVA:09266803901
Dados: 2024.06.25 10:02:06
-03'00'

Viviani Batista da Silva
Representante da Empresa
VB INFORMATICA E ELETRO LTDA
Detentora



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

TERMO DE CONTRATO DE Nº 107/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2024

PROCESSO Nº 110/2024

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG

CONTRATADA: VB INFORMATICA E ELETRO LTDA

Aos 25(vinte e cinco) dias do mês de Junho do ano de 2024 (dois mil e vinte e quatro), nesta cidade de Ipuiuna, Estado de Minas Gerais, as partes de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua João Roberto da Silva, nº 40, centro, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 18.179.226/0001-67, neste ato representada pelo Prefeito Municipal **Sr. Elder Cassio de Souza Oliva**, brasileiro, casado, advogado, portador da carteira de identidade n.º MG-3.189.241 SSP/MG, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (CPF/MF) sob o nº 537.177.836-53, doravante denominada **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa **VB INFORMATICA E ELETRO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Rua Veneranda Belli, nº 168, no bairro Victor Konder, no Município de Taió, Estado de Santa Catarina, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda - CNPJ/MF sob o nº 37.810.902/0001-01, com inscrição Estadual nº 262.524.147, neste ato representado pela **Sra. Viviani Batista da Silva**, brasileira, solteira, empresária, portadora da Cédula de Identidade RG nº 6.338.821, inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda - CPF/MF sob o nº 092.668.039-01, doravante denominada **CONTRATADA**, têm entre si justo e acordado celebrar o presente contrato, em face do resultado do **Pregão Eletrônico Para Registro de Preços**, que se regerá pela Lei Federal nº 14.133/2021, e Decreto Municipal nº 09/2023, bem como o Edital referido, a proposta da **CONTRATADA**, e as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E CONDIÇÕES

1.1. O objeto do presente contrato é a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA AS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG**.

De acordo com as especificações do Termo de Referência e demais disposições deste edital.

1.2. Os objetos deverão ser entregues nos locais descritos na ordem de fornecimento expedida pela Secretaria requisitante.

1.3. A empresa vencedora somente entregará os objetos mediante solicitação e ordem de fornecimento emitido pela secretaria requisitante.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. As despesas correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

| RECURSO | DOTAÇÃO | ELEMENTO |
|---|-------------------------------------|---------------------|
| Serviços de Secretaria | 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.30 | Material de Consumo |
| Atividades Culturais Cívicas e Patrimônio Histórico | 02.03.01.13.392.0012.2.276.33.90.30 | Material de Consumo |
| Secretaria Municipal de Educação-SEMEC | 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.30 | Material de Consumo |
| Atividades da Secretaria de Saúde | 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.30 | Material de Consumo |
| Secretaria do Serviço Social | 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.30 | Material de Consumo |

No exercício seguinte, as despesas correrão à conta de dotação orçamentária própria, consignada no respectivo Orçamento-Programa, ficando a Administração obrigada a apresentar, no início de cada exercício, a respectiva Nota de Empenho Estimativa.

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZOS

3.1. - O Objeto contratado terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por meio de Termo Aditivo conforme art. 105 e segs., da Lei Federal nº 14.133/21 e suas sucessivas alterações posteriores.

3.2. Quaisquer atrasos no cumprimento dos prazos estabelecidos no presente Termo de Contrato somente serão justificados, e não serão considerados como inadimplemento contratual, se provocados por atos ou fatos imprevisíveis não imputáveis à **CONTRATADA** e devidamente aceitos pela **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR

4.1. O valor deste **Contrato** é de R\$ R\$ 14.287,00 (quatorze mil, duzentos e oitenta e sete reais).

| Nº | DESCRIÇÃO | QUANT. ESTIMADA | UNIDADE | MARCA/MODELO | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|----|--|-----------------|---------|----------------|----------------|--------------|
| 07 | IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER: Impressão: - Velocidade de impressão A4: Até 20 ppm, saída da primeira página, preto: Em até 8,3 segundos | 13 | UNID | PANTUM M6550NW | R\$ 1.099,00 | R\$14.287,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>- Resolução de impressão Preto (Melhor): Até 1.200 x 1.200 dpi</p> <p>- Tecnologia de impressão: Laser</p> <p>- Tecnologias de resolução de impressão: ReCP</p> <p>- Número dos cartuchos de impressão 1 (preto)</p> <p>- Idiomas padrão de impressora SPL</p> <p>Funcionalidades de Software inteligente de Impressora:</p> <p>- Frente e verso manual e impressão de livretos, Impressão N-up, Ignorar páginas em branco, impressão de pôster, marcas d'água</p> <p>Tipo de digitalização/Tecnologia:</p> <p>- Base plana: Sensor de imagem por contato (contactimagesensors - CIS)</p> <p>- Resolução da digitalização Hardware: Até 4800 x 4800 dpi / Ótica: Até 600 x 600 dpi</p> <p>- Formatos dos arquivos digitalizados: O software de digitalização para Windows aceita os formatos de arquivo: PDF, JPG, TIFF, PNG, BMP</p> <p>- Modos de Entrada para Digitalização: Cópia no painel frontal, software de digitalização para MFP HP, aplicativo do usuário via TWAIN ou WIA</p> <p>- Tamanho da digitalização base plana: 216 x 297 mm</p> <p>Funções avançadas do scanner:</p> <p>- Digitalizar para WSD (apenas suporte à rede)</p> <p>- Digitalização de livro</p> <p>- Costura de pôster para digitalização múltipla</p> <p>- Conversão de texto</p> <p>- Digitalizar para E-Book</p> <p>- Arquivo existente para E-Book</p> <p>Profundidade de bits / Níveis de escala de cinza:</p> <p>- 8 bits (monocromático); 16 bits (colorido) / 256</p> <p>Características padrão transmissão digital:</p> <p>- Digitalizar para WSD</p> <p>- WSD Scan</p> <p>- PC Scan</p> <p>Resolução de cópia:</p> <p>- Preto (textos e gráficos): Até 600 x 600 dpi</p> <p>- Número Máximo de Cópias Até 99 cópias</p> <p>- Dimensionamento da Copiadora 25 até 400%</p> <p>Definições de copiadora:</p> <p>Cópias:</p> <p>- Tam. original</p> | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>- Reduzir/ampliar</p> <p>- Intens da imp</p> <p>- Tipo original</p> <p>- Intercalação</p> <p>- 2 p/ pág</p> <p>- 4 p/ pág</p> <p>- Cópia de ID</p> <p>- Ajustar plano de fundo</p> <p>- Ajuste auto. de cópia</p> <p>Conectividade</p> <p>- Padrão USB 2.0 de alta velocidade, 802.11g/b sem fio</p> <p>- Capacidade sem fios: Wi-Fi 802.11 b/g/n incorporada</p> <p>Memória:</p> <p>- Memória Padrão: 128 MB</p> <p>- Máximo: 128 MB</p> <p>Velocidade do processador:</p> <p>- 600 MHz</p> <p>Ciclo de trabalho:</p> <p>- Mensalmente, A4: Até 10,000 páginas</p> <p>- Volume mensal de páginas recomendado: 100 a 2.000</p> <p>Tipos de suportes de impressão comportados:</p> <p>- Simples</p> <p>- Grosso</p> <p>- Fino</p> <p>- Algodão</p> <p>- Pré-impresso</p> <p>- Reciclado</p> <p>- Etiquetas</p> <p>- Papel cartão</p> <p>- Sulfite</p> <p>- Arquivo</p> <p>- Envelope</p> <p>Mídia suportada:</p> <p>- Peso suportado da mídia: 60 a 163 g/m²</p> <p>- Tamanhos de mídia suportados: A4, A5, A5(LEF), B5 (JIS), Ofício, Envelope (DL,C5)</p> <p>- Tamanhos personalizados das mídias: 76 x 127 a 216 x 356 mm</p> <p>Painel de controle:</p> <p>- LCD com 2 linhas, 12 botões (Liga/desliga, Cancelar, Iniciar, Navegação (Menu, OK, Voltar, Esquerda, Direita), ID_Copy, Contraste, Digitalizar para, Sem fio); Luzes indicadoras de LED (Alimentação, Status, Sem fio)</p> <p>Visor:</p> <p>- LCD de 2 linhas (16 caracteres por linha)</p> <p>Software Incluído:</p> <p>- Instalador comum</p> | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA
ESTADO DE MINAS GERAIS

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| <p>- Controlador de impressão V3 com Lite SM</p> <p>- Controlador TWAIN/WIA</p> <p>- Digitalização de MFP</p> <p>- Programa OCR</p> <p>Sistemas operacionais compatíveis:</p> <p>- Windows: 7 (32/64 bits), 2008 Server R2, 8 (32/64 bits), 8.1 (32/64 bits), 10 (32/64 bits), 2012 Server, 2016 Server</p> <p>Requisitos de alimentação e operação:</p> <p>Alimentação:</p> <ul style="list-style-type: none">- Fonte de alimentação interna (integrada)- Tensão de entrada de 110 volts: 110 a 127 VCA, 50/60 Hz <p>Consumo de energia:</p> <ul style="list-style-type: none">- Impressão ativa: 300 watts- Pronta: 38 watts- Suspensão: 1,9 watt- Desligamento manual: 0,2 watt- Desligamento automático/ligar manualmente: 0,2 watt <p>Ambiente de funcionamento:</p> <ul style="list-style-type: none">- Amplitude Térmica em Funcionamento: 10 a 30°C- Temperatura de funcionamento recomendada: 15 a 27 °C- Amplitude Térmica de Armazenamento: -20 a 40° C- Amplitude de umidade em Funcionamento: 10 a 80% de UR (sem condensação)- Amplitude de umidade Recomendada para Funcionamento: 20 a 70% de UR (sem condensação)- Acústica Emissões de potência acústica: 6,5 B(A) (imprimindo a 20 ppm) <p>Gestão de Segurança:</p> <ul style="list-style-type: none">- Servidor da Web integrado em rede protegido por senha- Ativar/desativar portas de rede- Alteração de senha de comunidade SNMPv1, SNMPV2&V3, IPSec,- Filtragem: MAC, IPv4, IPv6 <p>Conteúdo da embalagem:</p> <ul style="list-style-type: none">- Multifuncional- Cartuchos de impressão preto- Guia de configuração- Guia de referência- Folheto de instruções regulamentares- Cabo de alimentação- Cabo USB <p>Garantia:</p> <ul style="list-style-type: none">-Mínimo 01 Ano | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. A Prefeitura Municipal de Ipuiuna/MG efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias após a emissão das Notas Fiscais, obedecendo à tramitação interna dos empenhos e desde que atendidas às condições previstas neste edital e no Termo de Referência.

CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE

6.1. Os preços propostos serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses.

6.2. A Prefeitura Municipal de Ipuiuna/MG poderá a qualquer tempo, rever os preços registrados, reduzindo-os em conformidade com pesquisa de mercado ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado.

6.3. As hipóteses excepcionais de revisão de preços serão tratadas de acordo com a legislação vigente e exigirão detida análise econômica para avaliação de eventual desequilíbrio econômico – financeiro do contrato.

6.4. Os preços registrados poderão ser majorados mediante solicitação da **CONTRATADA**, desde que seu pedido esteja acompanhado de documentos que comprovem a variação de preços do mercado, tais como notas fiscais de aquisição dos produtos acabados, matérias primas ou outros documentos julgados necessários a comprovar a variação de preços no mercado.

6.5. Fica a **CONTRATADA** obrigada a pleitear e apresentar memória de cálculos referente à revisão de preços sempre que este ocorrer.

6.6. O novo preço só terá validade, após a emissão de parecer da comissão revisora e, para efeito de pagamento dos objetos porventura entregues entre a data do pedido de adequação e a data da publicação do novo preço, retroagirá à data do pedido de adequação formulado pela **CONTRATADA**.

6.7. O diferencial de preço entre a proposta inicial da **CONTRATADA** e a pesquisa de mercado efetuada pela Prefeitura de Ipuiuna/MG na ocasião da abertura do certame, bem como eventuais descontos concedidos pela **CONTRATADA**, serão sempre mantidos.

6.8 Estabelece-se como índice oficial de reajuste o IPCA (*Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo*).

CLÁUSULA SÉTIMA - RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

7.1. Cabe a **CONTRATANTE** efetuar os pagamentos devidos, na forma e condições ora estipuladas.

7.2. Prestar todos os esclarecimentos necessários para a entrega dos objetos.

CLÁUSULA OITAVA - RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

a) **Entregar o objeto** deste Contrato, conforme solicitação da Secretaria requisitante, obedecendo aos critérios detalhados no Anexo II – Termo de Referência, em total conformidade com o Edital e seus Anexos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

- b) Ficar responsável por qualquer erro na proposta apresentada, obrigando-se a entregar os objetos conforme exigido no edital e em seus anexos;
- c) Obriga-se a proponente vencedora a manter durante toda a execução da obrigação, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- d) Paralisar, por determinação do Município de Ipuiuna/MG, a entrega do objeto que não esteja de acordo com edital e seus anexos;
- e) Arcar com todas as despesas relativas ao seu ramo de atividade, e necessárias ao cumprimento do objeto e todos os tributos incidentes sobre o objeto do contrato, devendo efetuar os respectivos pagamentos na forma e nos prazos previstos em Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES

10.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

- a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Ipuiuna/MG, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.
- d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestação do serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

10.2 - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

10.3 - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

11.1. Poderão ser motivo de rescisão contratual as hipóteses elencadas no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

11.2. Caso o **MUNICÍPIO** não se utilize da prerrogativa de rescindir o contrato, o seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que a **CONTRATADA** cumpra integralmente a condição contratual infringida, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no Edital.

11.3. A rescisão poderá ser unilateral, amigável (resilição) ou judicial, nos termos e condições previstas no art. 138 da Lei Federal nº 14.133/2021.

11.4. A **CONTRATADA** reconhece os direitos do **MUNICÍPIO** nos casos de rescisão previstas nos artigos 137 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

12.1. A troca eventual de documentos entre a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** será feita através de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - ALTERAÇÃO

13.1. A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste Termo de Contrato somente se reputará válida se tomadas expressamente em Instrumento Aditivo, que ao presente se aderirá, passando a dele fazer parte.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

14.1. O presente Termo de Contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei Federal nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - CONDIÇÕES GERAIS

15.1. Todos os encargos sociais e trabalhistas, bem como tributos de qualquer espécie, que venham a ser devidos em decorrência do presente Termo de Contrato correrão por conta da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DIREITO DAS PARTES

16.1. Os direitos das partes contraentes encontram-se inseridos na Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei Federal nº 8.078 - Código de Defesa do Consumidor, e supletivamente no Código Civil Brasileiro.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - FORO

17.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Rita de Caldas/MG, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Termo de Contrato;

17.2. E por estarem justos e contratados, assinam o presente, por si e seus sucessores, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito.

Ipuiuna/MG, 25 de Junho de 2024.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA
ESTADO DE MINAS GERAIS

ELDER CASSIO DE SOUZA
OLIVA:53717783653

Assinado de forma digital
por ELDER CASSIO DE
SOUZA OLIVA:53717783653
Dados: 2024.06.25 08:23:51
-03'00'

Elder Cassio de Souza Oliva
Prefeito Municipal
Contratante

VIVIANI BATISTA DA SILVA:09266803901

Assinado de forma digital por
VIVIANI BATISTA DA
SILVA:09266803901
Dados: 2024.06.25 10:04:10
-03'00'

Viviani Batista da Silva
Representante da Empresa
VB INFORMATICA E ELETRO LTDA
Detentora