



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

PREAMBULO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026

PROCESSO Nº 174/2026

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS

TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO

ÓRGÃO REQUISITANTE: CHEFIA DE GABINETE

DATA DE ABERTURA DIA: 10/09/2026

HORÁRIO: 13h30min

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.licitardigital.com.br

I – OBJETO

1.1. Constitui objeto deste **PREGÃO ELETRÔNICO** o **REGISTRO DE PREÇOS** para **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG**, de acordo com Termo de Referência e demais disposições constantes do edital e dos respectivos anexos.

1.2. A empresa vencedora se obrigará ao atendimento de todos os pedidos efetuados durante a sua vigência.

II– PRAZO DE ENTREGA

2.1. Conforme Termo de Referência (Anexo I).

III – LOCAIS DE ENTREGA

A empresa vencedora deverá entregar os objetos no local informado no Termo de Referência. (Anexo I).

IV-DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas correrão por conta da **dotação orçamentária** constante no Termo de Referência (Anexo I).

Ipuina/MG, aos 21 de agosto de 2026.

Mainara Franco Melo
Pregoeira



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026

PROCESSO Nº 174/2026

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS

TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO

ÓRGÃO REQUISITANTE: CHEFIA DE GABINETE

DATA DE ABERTURA DIA: 10/09/2026

HORÁRIO: 13h30min

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG**, por intermédio da Pregoeira e Equipe de Apoio, nomeados nos termos da **Portaria nº 01/2025**, usando das atribuições que lhe são conferidas, torna público aos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO** para **REGISTRO DE PREÇOS** de acordo com as disposições constantes do edital e dos respectivos anexos. O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e suas posteriores alterações, Lei Complementar nº 123/06 e pelo o Decreto Municipal nº 09/2023, e demais normas complementares e disposições deste instrumento.

INÍCIO DE CADASTRO DAS PROPOSTAS: 27/08/2026, a partir das 09:00h.

DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS: 10/09/2026– às 12:30h.

INÍCIO DA SESSÃO PARA DISPUTA DE PREÇOS: 10/09/2026– às 13:30h.

SISTEMA ELETRÔNICO UTILIZADO: LICITAR DIGITAL

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: www.licitardigital.com.br

PREGOEIRA: Mainara Franco Melo

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES – IPUIÚNA-MG

ENDEREÇO: Rua João Roberto da Silva, 40 ,Centro, Ipuina, MG, CEP: 37588-000

E.MAIL: licitaipmg@gmail.com

FONE: (35) 98432-5256



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

1 – DO OBJETO/ INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1.1 Constitui objeto deste **PREGÃO** o **REGISTRO DE PREÇOS** para **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG**, de acordo com Termo de Referência e demais disposições constantes do edital e dos respectivos anexos.

1.2 O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da Internet pelos endereços eletrônicos: www.licitardigital.com.br e www.ipuiuna.mg.gov.br.

1.3 A licitação será processada por ITEM, conforme tabela do ANEXO I – Termo de Referência do edital.

1.4 As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações pelo telefone nº (35) 98432-5256.

1.5 Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida pela plataforma LICITAR DIGITAL pelo telefone: (31) 3191-0707, ou pelo e-mail: contato@licitardigital.com.br.

12 – DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/ PRAZO / E LOCAL DE ENTREGA ficam aqueles estabelecidos no Anexo I deste Edital – Termo de Referência, o qual foi devidamente aprovado pelo ordenador de despesa do órgão requerente.

3 - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

3.1. Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou providências em relação ao presente **PREGÃO**, ou ainda, para impugnar este edital, desde que o faça com antecedência de até três dias úteis da data fixada para abertura da sessão, devendo protocolizar o pedido diretamente pelo site www.licitardigital.com.br, no local específico dentro do processo licitatório em análise.

3.1.2 A Pregoeira deverá decidir sobre a impugnação, se possível, antes da abertura do certame.

3.1.3. Quando o acolhimento da impugnação implicar em alteração do edital, capaz de afetar a formulação das propostas, será designado nova data para a realização deste **PREGÃO**.

3.1.4. A impugnação feita tempestivamente pela licitante, não a impedirá de participar deste **PREGÃO** até o trânsito em julgado da decisão.

4 – DO CREDENCIAMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

4.1 O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral na plataforma LICITAR DIGITAL, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à LICITAR DIGITAL, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: licitardigital.com.br.

4.2 A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à LICITAR DIGITAL, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

4.3 O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

4.4 A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da LICITAR DIGITAL.

4.5 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante e assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.6 O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4.7 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais junto ao sistema eletrônico e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

4.8 A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

5 – DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

5.1 Poderão participar deste Pregão Eletrônico empresas cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

5.1.1 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto à LICITAR DIGITAL.

5.2. Será vedada a participação de empresas:

5.2.1 Declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública;

5.2.2. Impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

5.2.3. Suspensas, temporariamente, de participação em licitação e impedidas de contratar com a Administração Pública, e Orientação Normativa nº 03/12-PGM;

5.2.4 Que tenham sido apenadas com pena de proibição de contratação com o poder público, prevista no artigo 12, incisos I a III, da Lei 8.429/1992;

5.2.5 Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

5.2.7 Sob processo de falência;

5.3 O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à LICITAR DIGITAL, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

5.3.1 O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

5.3.1.2 Instrumento particular de mandato outorgando à corretora associada, por meio de seu operador devidamente credenciado junto à LICITAR DIGITAL, poderes específicos de sua representação no pregão.

5.3.1.3 Como condição para participação no pregão, a licitante assinalará “SIM” ou “NÃO” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

() Declaro que não incorro nas condições impeditivas do art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que atendo aos requisitos de habilitação, conforme disposto no art. 63, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório e me responsabilizo pela veracidade e autenticidade dos documentos apresentados.

() Declaro que minha proposta econômica compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, conforme art. 63, §1º, da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que estou ciente do edital e concordo com as condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme o art. 67, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/21;

() Declaro para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei nº 14.133/21, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal/88.

() Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal/88.

() Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/Cooperativa, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência, observado também o disposto nos §§ 1º ao 3º do artigo 4º da Lei Federal n. 14.133/2021.

() Sim, ME () Sim, EPP () Não, outros enquadramentos

5.3.1.4 Especificações do produto objeto da licitação em conformidade com Termo de Referência (Anexo I) e edital, constando preço, marca e, conforme o objeto, o modelo e em caso de itens específicos mediante solicitação do pregoeiro inserção de catálogos do fabricante. A empresa participante do certame não deve ser identificada.

5.4 O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do Licitante vencedor do certame, que pagará a LICITAR DIGITAL, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao plano contratado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional da LICITAR DIGITAL.

6 – DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2 - O envio da proposta, exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha intransferíveis.

6.3 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

de sua desconexão.

6.4 - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inseridos no sistema;

6.5 - Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.6 - Os documentos previstos no Edital e Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.7 - Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da Lei, (art.63, I, a Lei 14.133/2021).

6.8 Os documentos exigidos para habilitação relacionados no item 8 deste edital deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de no máximo 02(duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

6.9 Os documentos de habilitação somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

6.10 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

6.11 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

6.12.1 - Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, se houver, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após convocação pelo pregoeiro, em prazo não superior a 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

6.13 - Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto nos subitens 6.8.

6.14 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

procedimentos de que trata o subitem anterior.

6.15 - Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.15.1 - Nestes casos, a licitante deverá encaminhar a documentação original ou a cópia autenticada exigida, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da solicitação do pregoeiro, via sistema.

6.16 - Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.17 - Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

6.18 - Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

6.19 - Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

6.20 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.21 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7 - DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

7.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.1.1 - Valor unitário e total do lote e seus itens;

7.1.2 - Marca dos produtos ofertados.

7.1.3 - Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável: modelo, prazo de garantia etc.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

7.2 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam à Contratada.

7.3 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

7.4 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.5 - O prazo de validade da proposta é fixado em 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.6 - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

7.7 - No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma do pregão Eletrônico, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

8 - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1 - Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, (prazo definido pelo item 6.8 deste) após convocação da pregoeira, A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, a seguir informada:

8.2 A documentação relativa à HABILITAÇÃO JURÍDICA consistirá em:

8.2.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

8.2.2. Certidão simplificada expedida pela Junta Comercial do Estado onde se situa a sede do licitante ou ato constitutivo - estatuto ou contrato social, e alterações subsequentes, devidamente registrados, em se tratando de sociedade comercial, e no caso de sociedade por ações, acompanhado da documentação de eleição de seus administradores;

8.2.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada da prova da diretoria em exercício;

8.2.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

8.3 A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA consiste em:



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

8.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

8.3.2. Prova de inscrição nos cadastros estadual ou municipal de contribuintes, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;

8.3.3. Prova de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CR/FGTS;

8.3.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, por meio da Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União expedida pela Receita Federal do Brasil e Previdência Social;

8.3.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado;

8.3.6. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, relativa aos tributos relacionados com a prestação licitada;

8.3.7. Prova da inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011), mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.3.8. Em se tratando de Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Cooperativa, além de apresentar os documentos acima exigidos, deverá a licitante apresentar documentação comprobatória de sua condição, através da apresentação de:

8.3.8.1 Ficha de inscrição no CNPJ com indicação expressa desta qualidade;

8.3.8.2 Declaração, enviada eletronicamente, conforme modelo (Anexo III) de que a licitante se enquadra na condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa;

8.3.9. Serão aceitas como prova de regularidade para com as Fazendas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

8.4 A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO TÉCNICA consistirá em:

8.4.1. Apresentar como documento integrante da habilitação pelo menos 01 (uma) cópia autenticada de Atestado de Capacidade Técnica emitido por empresa pública ou privada comprovando o fornecimento dos materiais por ela proposto em acordo com o objeto deste certame. Este documento, deverá conter o timbre da instituição emitente, nome legível, cargo e/ou função da pessoa competente por atestar o fornecimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

8.4.2 Alvará de localização e funcionamento expedido pelo órgão responsável da sede da licitante.

8.5 A documentação relativa à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA consiste em:

8.5.1 Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, em data não anterior a 60 (sessenta) dias da abertura da sessão deste PREGÃO, se outro prazo não constar do documento;;

8.6 Declarações Complementares:

8.6.1 Declaração, conforme modelo disponibilizado pelo ANEXO III, de que a licitante se enquadra na condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa;

8.6.2 Declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador menor nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República, assinada pelo representante legal do licitante, conforme modelo do Anexo IV.

8.6.3 Declaração subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração e cumprimento dos Requisitos de Habilitação, conforme modelo do Anexo IV.

8.7. Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pela pregoeira e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital;

8.7 Uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal da ME/EPP, a mesma será convocada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

8.7.1 A não-regularização fiscal no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, com a reabertura da sessão pública.

8.8 Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

8.8. O não atendimento das exigências constantes do item 8 deste Edital implicará a inabilitação do licitante.

9 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

9.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

9.2 - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

9.3 - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

9.4 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

9.5 - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

9.6 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

9.7 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

9.8 - O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo.

9.9 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

9.10 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

9.11 - O **intervalo mínimo** de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances **intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta** deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo) para os itens 18, 182 e 209 e de R\$ 1,00 (um real) par todos os demais itens.

9.12 - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa "aberto"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

9.13 - A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

9.14 - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

9.15 - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

9.15 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor.

9.16 - Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

9.17 - Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.

9.18 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

9.19 - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

9.20 - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

9.21 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

9.22 - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

9.23 - Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 1.751/2022.

9.24 - Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

9.25 - A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 3 (três) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

9.26 - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

9.27 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.28 - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

9.29 - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/21, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens:

9.29.1 - Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

9.29.2 - Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

9.29.3 - Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

9.29.4 - Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

9.29.5 - Empresas brasileiras;

9.29.6 - Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

9.29.7 - Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

9.30 - Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

9.31 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

9.32 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.33 – Quando houver apenas um item por lote, o sistema ao final da sessão de disputa automaticamente atualizará a proposta do fornecedor pelo melhor lance ofertado. No entanto quando se tratar de mais de um item por lote o Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie, através do sistema, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

9.34 - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

10 – DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA FINANCEIRA (PROPOSTA FINAL)

10.1 - A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será atualizada automaticamente pelo sistema de pregão eletrônico.

10.1.1. Quando houver mais de um item por lote, o sistema fará a divisão dos valores entre os itens de forma proporcional. Excepcionalmente, quando não for possível matematicamente a divisão dos valores de forma proporcional, deverá o fornecedor atualizar sua proposta no prazo máximo de 02 (duas) horas, ou, em outro prazo determinado pelo Pregoeiro.

10.1.2. O Pregoeiro poderá também liberar a atualização de proposta manual diretamente na plataforma para que o fornecedor faça o preenchimento do(s) valor(es) do(s) item(s) do(s) lote(s) livremente caso entenda necessário.

10.2. Deverá, contudo, o licitante vencedor, encaminhar por e-mail (contratosipmg@gmail.com) a indicação do banco, número da conta e agência, para fins de pagamento, isso no prazo de 24 (vinte e quatro horas);

11 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

11.1 - Para julgamento, será adotado o critério de MENOR PREÇO, observados o valor máximo aceitável, os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital.

11.2 - O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor/ maior vantajosidade imediatamente após a fase de aceitação das propostas ou, quando



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor/ mais vantajoso.

11.3 - Se a proposta de menor valor/menor vantajosidade não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro poderá examinar a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procederá a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, ordenada e sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

11.4 - No caso de discordância entre valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos e, entre preços unitários e totais, os primeiros.

11.5 - Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

11.6 - Serão rejeitadas as propostas que:

11.6.1 - Sejam incompletas, isto é, não conterem informação (ões) suficiente (s) que permita (m) a perfeita identificação do material licitado;

11.6.2 - Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexecutáveis, por decisão do Pregoeiro.

11.7 - Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a aquisição do bem.

11.7.1 - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

11.8 - Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo homologado o procedimento e adjudicado o objeto da licitação pela autoridade competente.

11.9 - Após a habilitação, poderá a licitante ser desqualificada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou inidoneidade, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

12 - DO RECURSO

12.1 – O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, se for o caso, concederá o prazo de no mínimo (30) trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão (ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

12.2 - A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste Pregão, implica decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto à LICITANTE VENCEDORA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

12.3 - Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

12.3.1 - Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

12.3.2 - A falta de apresentação das razões de recurso, em campo próprio do sistema, também importará a decadência do direito de recurso e, via de consequência, a adjudicação do objeto da licitação à LICITANTE VENCEDORA.

12.4 - A recorrente que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando as demais LICITANTES, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

12.5 - O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1 - O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2 - Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14 - DAS DISPOSIÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1. A Ata de Registro de Preços terá validade de um ano, contado da assinatura da mesma.

14.2. O prazo para a **assinatura da Ata de Registro de Preços** será de **cinco dias** úteis, contados da convocação da adjudicatária por publicação nos meios legais.

14.4. A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal da adjudicatária, mediante apresentação do contrato social ou procuração e cédula de identidade do representante.

14.5. O prazo para a assinatura da Ata, a exclusivo critério da Administração, poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que haja tempestiva e formal solicitação por parte da adjudicatária.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

14.6. A Administração não estará obrigada a utilizar a Ata de Registro de Preços, uma vez que ela não caracteriza compromisso de utilização, podendo revogá-la ou promover licitação específica quando julgar conveniente, nos termos da legislação pertinente, sem que caiba recurso ou qualquer pedido de indenização por parte da **DETENTORA**.

15 – DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO

15.1 - Findo o processo licitatório, a empresa vencedora será convocada via sistema eletrônico e e-mail a assinar o Contrato, que obedecerá ao modelo (documentos complementares), no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor, sob pena de decair do direito à contratação.

15.2 - O subitem acima deverá ser desconsiderado caso seja outra a decisão da autoridade competente que não a homologação do processo licitatório ou outra for sua decisão.

15.3 - Caso a licitante vencedora não atenda ao prazo previsto no item 15.1, ensejará a aplicação das sanções estabelecidas no item sanções administrativas deste instrumento, reservando-se o CONTRATANTE, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste instrumento.

16 – DO PRAZO PARA VIGÊNCIA DO CONTRATO

16.1 - O contrato decorrente deste edital possuirá prazo e regras conforme especificado na minuta contratual.

16.2 A AUTORIDADE COMPETENTE poderá nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme estabelecido no art. 125.

16.3 - Se a empresa vencedora deixar de entregar os produtos dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

17 – DA RESCISÃO DO OBJETO

17.1. A Prefeitura de Ipuiuna/MG reserva-se no direito de rescindir de pleno direito o contrato dos objetos, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à proponente vencedora, direito a indenização de qualquer espécie, quando ocorrer:

- a) falência, concordata e recuperação judicial ou extrajudicial ou dissolução da adjudicatária.
- b) inadimplência de qualquer cláusula e/ou condição da ata/contrato, por parte da futura contratada.
- c) a subcontratação ou cessão da ata/contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUINA

ESTADO DE MINAS GERAIS

- d) o não recolhimento, nos prazos previstos, das multas impostas à adjudicatária.
- e) Constituem motivos para rescisão do contrato ou instrumento equivalente, todos aqueles listados pela Lei 14.133/21, nos artigos 137 a 139.

17.2. A Prefeitura de Ipuina/MG poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "e" do subitem 17.1, por mútuo acordo.

17.3. Rescindido o contrato, por qualquer um dos motivos citados nas letras "a" a "e" do subitem 15.1, a adjudicatária sujeitar-se-á a multa de 15% (quinze por cento), calculada sobre a parte inadimplente, respondendo, ainda, por perdas e danos que puder advir para a Administração, decorrentes da rescisão de documento equivalente a um contrato.

17.4. Neste caso, serão avaliados e pagos, de acordo com a fiscalização da Prefeitura de Ipuina/MG, os objetos já entregues, podendo a Prefeitura, segundo a gravidade do fato, promover inquérito administrativo, a fim de se apurar as respectivas responsabilidades.

17.5. Caso a adjudicatária seja considerada inidônea, poderá ser suspensa para transacionar com a Prefeitura de Ipuina/MG, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

18 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

18.1 - Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus documentos complementares, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

18.1.1 - E-MAIL INSTITUCIONAL: É dever empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o CONTRATANTE, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

18.1.2 - Assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

18.1.3 - Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, mediante agendamento prévio junto ao CONTRATANTE.

18.1.3.1 - Carregar e disponibilizar o (s) produto (s) no (s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

18.1.3.2 - O recebimento dos materiais será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

18.1.3.3 - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pelo CONTRATANTE, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUINA

ESTADO DE MINAS GERAIS

18.1.4 - Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.

18.1.4.1 - Fornecer materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.

18.1.5 - Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, no local indicado pelo Município de Ipuina/MG, conforme quantitativos dos produtos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

18.1.6 - Substituir, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento. Exceto, quando pela natureza do bem, origem do produto e logística de sua entrega, for impossível substituir no prazo de 02 (dois) dias, podendo o CONTRATANTE conceder prazo maior.

18.1.7 - Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação.

18.1.8 - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuarla de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus documentos complementares, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do fornecedor, bem como pelo que o método de embalagem deverá ser adequado à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.

18.1.9 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega do(s) produto(s), num prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

18.1.10 - Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais documentos complementares.

18.1.11 - Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

18.1.12 - Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

18.1.13 - Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

18.1.14 - Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

19 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

19.1 - O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

19.2 - Constituem obrigações do CONTRATANTE, além da constante do Art. 115 da Lei nº 14.133/21, as especificadas no Edital.

19.3 - Acompanhar, fiscalizar e avaliar os produtos do objeto deste Contrato;

19.4 - Emitir as autorização de fornecimento à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

19.5 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

19.6 - Efetuar o pagamento na forma ajustada neste Edital e no Instrumento Contratual;

19.7 - Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato.

20 – DA FISCALIZAÇÃO

20.1 - A entrega do produto e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo CONTRATANTE, por intermédio do Secretário solicitante, que acompanhará a entrega do produto/prestação do serviço, de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos para entrega do mesmo e apresentação de fatura, notificando à empresa vencedora a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.

20.2 - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o CONTRATANTE e terá as seguintes atribuições:

a) Definir o objeto desta licitação, caracterizado por especificações e referências necessárias ao perfeito entendimento pelos licitantes;

b) Receber o produto, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e da proposta, principalmente quanto ao modelo ofertado, quantidade, marca (se for o caso), etc;

c) Assegurar à empresa vencedora acesso as suas dependências, por ocasião da entrega da mercadoria;

d) Agir e decidir em nome do CONTRATANTE, inclusive, para rejeitar a(s) mercadoria(s) fornecida(s) em desacordo com as especificações exigidas;

e) Coletar, se julgar necessário, amostra(s) de todos os itens, para realização de análise;

f) Comunicar oficialmente à empresa vencedora quanto à rejeição do(s) produto(s);

g) Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

compatibilidade entre o(s) produto(s) entregue(s) ao que foi solicitado;

h) Exigir da empresa vencedora o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas;

i) Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela empresa vencedora, de condições previstas neste instrumento;

j) Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à empresa vencedora, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento;

k) Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à empresa vencedora;

l) Instruir o(s) recurso(s) da empresa vencedora no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do CONTRATANTE;

m) No exercício de suas atribuições fica assegurado à fiscalização, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelo mesmos julgados necessários.

21. DO PAGAMENTO

21.1 - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à CONTRATADA, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se ainda a ordem cronológica de pagamentos, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/21.

21.1.1 - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela CONTRATADA diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a entrega dos produtos e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela CONTRATADA, todas as condições pactuadas.

21.1.2 - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no caput, só iniciar-se-á após a aceitação dos produtos pela fiscalização do Município de Ipuina/MG e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

21.1.3 - Para execução do pagamento, CONTRATADA deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de Ipuina/MG, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

21.1.4 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à CONTRATADA e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de Ipuina/MG.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUINA

ESTADO DE MINAS GERAIS

21.2 - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da CONTRATADA.

21.3 – O Município de Ipuina/MG poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela CONTRATADA caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A CONTRATADA deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de Ipuina/MG.
- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a CONTRATADA atenda à cláusula infringida.
- c) A CONTRATADA retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de Ipuina/MG.
- d) Débito da CONTRATADA para com o Município de Ipuina/MG quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

21.4 - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de Ipuina/MG, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação do INPC do mês anterior ao do pagamento “pro rata tempore”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

NOTA 1: O encaminhamento da nota fiscal para pagamento poderá ser feito através do envio dos documentos para o e-mail contabilidade@ipuiuna.mg.gov.br

22 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

- a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Ipuina/MG, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

22.2 - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

22.3 - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

22.4 - EXTENSÃO DAS PENALIDADES

22.4.1 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o CONTRATANTE poderá ser também, aplicada, sem prejuízo das sanções penais e civis, aqueles que:

22.4.1.1 - Retardarem a execução do pregão;

22.4.1.2 – Demonstrar em não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;

22.4.1.3 - Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

23 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1. A apresentação de proposta implica na aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital, não podendo qualquer licitante invocar desconhecimento dos termos do ato convocatório ou das disposições legais aplicáveis à espécie, para furtar-se ao cumprimento de suas obrigações.

23.2. O presente **PREGÃO** poderá ser anulado ou revogado, nas hipóteses revistas em lei, sem que tenham as licitantes direito a qualquer indenização.

23.3. A adjudicatária deverá manter durante o prazo de aquisição do objeto, todas as condições de habilitação.

23.4. São facultadas a Pregoeira e sua Equipe de Apoio, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo. Os casos omissos e dúvidas serão resolvidos pela Pregoeira com a assistência de sua equipe de apoio.

23.5. As normas deste **PREGÃO** serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados e o desatendimento de exigências formais, desde que não comprometa a aferição da habilitação da licitante e nem a exata compreensão de sua proposta, não implicará o afastamento de qualquer licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

24 – DOS ANEXOS

Constituem anexos deste edital:

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO II – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE ME/EPP

ANEXO III – MODELO DECLARAÇÕES CONJUNTAS

ANEXO IV - MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ANEXO V – MINUTA DE CONTRATO

Ipuiuna/MG, aos 21 de agosto de 2026.

Jequileia Moraes de Castro Ferreira
Chefe de Gabinete

Elder Cassio de Souza Oliva
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO

1. OBJETO

1.1. Registro de preços para futura e eventual aquisição parcelada de materiais de construção, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias e departamentos da Prefeitura Municipal de Ipuina/MG, conforme especificações, quantitativos e valores estimados constantes deste Termo de Referência.

1.2. A contratação será processada pelo Sistema de Registro de Preços – SRP, mediante Pregão Eletrônico, considerando que os bens possuem características usuais de mercado e padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos.

2. FUNDAMENTAÇÃO E JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1. A contratação fundamenta-se na necessidade de assegurar o fornecimento contínuo de materiais utilizados na manutenção de prédios, equipamentos e demais bens públicos, bem como na execução de reformas, pequenos reparos e serviços de manutenção municipal.

2.2. Conforme o documento-base, a demanda ocorre de forma variável entre as unidades administrativas, sendo necessária a aquisição parcelada e conforme a necessidade efetiva de cada secretaria ou departamento. A utilização do SRP mostra-se adequada para evitar a formação de estoques excessivos e permitir solicitações conforme a demanda.

2.3. A entrega em prazo reduzido é justificada pela necessidade de atendimento de reparos em unidades e serviços públicos, inclusive situações hidráulicas e elétricas que, quando não solucionadas tempestivamente, podem comprometer a continuidade dos serviços e ocasionar prejuízos ao patrimônio público.

2.4. O documento-base informa que a contratação abrangerá período de 12 meses e que os materiais poderão ser solicitados de forma unitária ou parcelada, conforme a necessidade administrativa.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. A solução consiste na formação de Ata de Registro de Preços para aquisição futura e eventual dos materiais discriminados no Anexo I, com fornecimento parcelado, mediante emissão de Ordem de Fornecimento ou instrumento equivalente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

3.2. O fornecedor deverá entregar os materiais novos, em perfeitas condições de uso, de acordo com as especificações do item registrado, acompanhados, quando aplicável, de embalagem, identificação, manual, garantia e demais documentos exigidos pela legislação e pelo fabricante.

4. NATUREZA, QUANTITATIVOS E ESTIMATIVA

4.1. Natureza do objeto: aquisição de bens comuns, com fornecimento parcelado.

4.2. Os quantitativos e valores unitários máximos constam do Anexo I. O valor total estimado da contratação é de R\$ 3.208.686,72 (três milhões, duzentos e oito mil, seiscentos e oitenta e seis reais e setenta e dois centavos), conforme documento-base.

4.3. A metodologia da pesquisa de preços, os documentos utilizados e a memória de cálculo deverão permanecer juntados aos autos da contratação, observando-se o art. 23 da Lei nº 14.133/2021 e a regulamentação aplicável. Os valores abaixo reproduzem os constantes do documento-base, sem alteração das especificações ou quantitativos.

5. ESPECIFICAÇÕES E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1. Os materiais deverão atender integralmente às especificações constantes do Anexo I, inclusive dimensões, unidades de fornecimento, capacidades, tensões, materiais e demais características indicadas.

5.2. Quando houver norma técnica compulsória, certificação legalmente exigida ou regulamentação específica aplicável ao produto, o fornecedor deverá observá-la, sem que isso implique exigência de marca determinada.

5.3. Não será admitido fornecimento de produto usado, recondicionado, adulterado, com embalagem violada ou em desacordo com a especificação do item.

5.4. Eventuais referências comerciais constantes do documento-base deverão ser interpretadas como referência de característica, nunca como indicação de marca exclusiva, salvo justificativa específica constante dos autos.

6. PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA

6.1. O fornecimento será parcelado, conforme a necessidade da Prefeitura Municipal de Ipuiuna/MG, mediante Ordem de Fornecimento emitida pela secretaria ou departamento requisitante.

6.2. **O prazo máximo de entrega será de até 24 (vinte e quatro) horas**, contado do recebimento da Ordem de Fornecimento, conforme necessidade administrativa indicada no documento-base.

6.3. **As entregas deverão ocorrer no Almoxarifado da Prefeitura Municipal de**



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

Ipuina, situado na Rua João Roberto da Silva, nº 40, Centro, Ipuina/MG, ou em outro local expressamente indicado na Ordem de Fornecimento.

6.4. O transporte, carga, descarga e demais custos necessários à entrega correrão por conta do fornecedor, salvo disposição expressa em sentido diverso no instrumento convocatório.

6.5. O recebimento provisório ocorrerá no ato da entrega, para conferência inicial, e o recebimento definitivo dependerá da verificação da conformidade dos materiais com a Ordem de Fornecimento e com este Termo de Referência.

7. VIGÊNCIA E FORMALIZAÇÃO

7.1. A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contados na forma estabelecida pela legislação aplicável, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada a vantagem dos preços registrados, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

7.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar a totalidade dos quantitativos, constituindo compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas na Ata, observado o interesse público e a disponibilidade da demanda.

7.3. As contratações decorrentes da Ata poderão ser formalizadas por instrumento contratual, nota de empenho, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o caso e a legislação aplicável.

8. MODELO DE EXECUÇÃO E GESTÃO DA CONTRATAÇÃO

8.1. A execução será acompanhada e fiscalizada por servidor(es) formalmente designado(s) pela Administração, competindo-lhes verificar o cumprimento das especificações, quantidades, prazos e demais obrigações do fornecedor.

8.2. As ocorrências, desconformidades e recusas deverão ser registradas no processo ou instrumento próprio de fiscalização, com comunicação ao fornecedor para correção.

8.3. O fornecedor deverá substituir, sem ônus adicional para a Administração, materiais recusados por vício, defeito, avaria, quantidade incorreta ou desconformidade com a especificação.

9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

9.1. A medição corresponderá aos materiais efetivamente entregues e definitivamente recebidos pela Administração, de acordo com as quantidades constantes da respectiva Ordem de Fornecimento.

9.2. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento da nota



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

fiscal/fatura devidamente atestada, observadas as condições de regularidade fiscal e demais requisitos legais.

9.3. Havendo erro na nota fiscal ou pendência que impeça a liquidação da despesa, o prazo de pagamento ficará suspenso até a regularização, sem prejuízo das demais disposições legais.

10. CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

10.1. A seleção será realizada mediante Pregão Eletrônico para Registro de Preços, adotando-se o critério de julgamento de menor preço por item, conforme indicado no documento-base.

10.2. A proposta deverá apresentar preço unitário por item, observado o valor unitário máximo estabelecido no Anexo I e as demais condições do edital.

10.3. A habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista, econômico-financeira e, quando cabível, técnica será exigida nos termos do edital e dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133/2021, em extensão compatível com o objeto.

11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. Fornecer os materiais de acordo com as especificações, quantitativos, preços e prazos estabelecidos.

11.2. Responsabilizar-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e demais obrigações decorrentes do fornecimento.

11.3. Manter, durante a vigência da Ata e das contratações dela decorrentes, as condições de habilitação e qualificação exigidas.

11.4. Comunicar imediatamente à Administração qualquer fato que possa comprometer o cumprimento do prazo de entrega.

11.5. Reparar ou substituir, às suas expensas, os materiais rejeitados pela fiscalização.

12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1. Emitir as Ordens de Fornecimento de forma clara, indicando os itens, quantidades e local de entrega.

12.2. Receber, conferir e fiscalizar os materiais fornecidos.

12.3. Efetuar o pagamento dos materiais efetivamente entregues e recebidos, observadas as condições estabelecidas.

12.4. Comunicar formalmente ao fornecedor eventuais irregularidades e conceder prazo para correção, quando cabível.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

13. SUSTENTABILIDADE E REQUISITOS AMBIENTAIS

13.1. Sempre que aplicável ao produto, deverão ser observadas as normas ambientais, de saúde e segurança, logística reversa, descarte e demais requisitos legais pertinentes.

13.2. A Administração deverá priorizar, quando tecnicamente viável e sem restrição indevida à competitividade, produtos que atendam a critérios de eficiência, durabilidade, redução de resíduos e menor impacto ambiental.

14. CONTROLE E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

14.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados nas hipóteses e condições previstas na Lei nº 14.133/2021, no regulamento aplicável ao Município e na Ata de Registro de Preços.

14.2. A Administração deverá realizar o acompanhamento dos preços registrados e do mercado, adotando as providências cabíveis quando constatada alteração relevante que comprometa a vantajosidade ou o equilíbrio das condições registradas.

15. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. O descumprimento das obrigações sujeitará o fornecedor às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, no edital, na Ata de Registro de Preços e, quando houver, no instrumento contratual, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

16. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

16.1. Por se tratar de Sistema de Registro de Preços, as dotações orçamentárias correspondentes às contratações serão indicadas no momento da formalização de cada contratação, observada a legislação orçamentária e financeira aplicável.

16.2. As dotações constantes do documento-base são reproduzidas no Anexo II para fins de referência administrativa, devendo sua utilização ser conferida e vinculada à efetiva demanda no momento da contratação.

17. ESTIMATIVA DO VALOR

17.1. O valor total estimado é de R\$ 3.208.686,72, conforme os quantitativos e valores unitários máximos constantes do Anexo I.

17.2. O valor estimado não constitui obrigação de contratação integral dos quantitativos registrados.

18. ADEQUAÇÃO E PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

18.1. A contratação deverá estar compatível com o planejamento anual de contratações, quando adotado pelo Município, e com as peças orçamentárias vigentes.

18.2. O processo deverá conter os documentos da fase preparatória exigidos pela Lei nº 14.133/2021, especialmente documento de formalização da demanda, estudo técnico preliminar quando cabível, pesquisa de preços, análise de riscos quando exigível, este Termo de Referência e demais documentos pertinentes.

19. DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1. Integram este Termo de Referência, para todos os fins, o Anexo I – Relação de Itens, Quantitativos e Valores Estimados e o Anexo II – Referência das Dotações Orçamentárias.

19.2. Em caso de divergência entre este Termo de Referência e o edital, prevalecerá o edital, desde que observados os limites e fundamentos da fase preparatória e da legislação aplicável.

19.3. As especificações do Anexo I foram mantidas conforme o documento-base. Antes da publicação do edital, recomenda-se conferência técnica dos itens cuja descrição possa admitir mais de uma interpretação, especialmente medidas, unidades de fornecimento, nomenclaturas e referências técnicas.

Ipuina/MG, 13 de agosto de 2026.

Jequileia Moraes de Castro Ferreira

Chefe de Gabinete

Elder Cassio de Souza Oliva

Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUINA

ESTADO DE MINAS GERAIS

Termo de Referência - ANEXO I – RELAÇÃO DE ITENS, QUANTITATIVOS E VALORES ESTIMADOS

ITEM	PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO MÁXIMO	VALOR TOTAL MÁXIMO
1	ADAPTADOR SOLDÁVEL DE 50 MM CURTO C/ ROSCA	UND	15	R\$ 8,66	R\$ 129,90
2	ARAME ENFARPADO, ROLO DE 400 MT	ROLOS	10	R\$ 591,80	R\$ 5.918,00
3	ARAME RECOZIDO FINO	KG	100	R\$ 27,98	R\$ 2.798,00
4	AREIA FINA	M3	500	R\$ 279,48	R\$ 139.740,00
5	AREIA GROSSA	M³	1500	R\$ 209,29	R\$ 313.935,00
6	ARGAMASSA 20 KILOS	UND	150	R\$ 31,96	R\$ 4.794,00
7	ARGAMASSA TIPO AC3 PISO SOBRE PISO 20 KG	UN.	300	R\$ 48,47	R\$ 14.541,00
8	BALDE DE BIANCO 18 LITROS	UNID	10	R\$ 334,38	R\$ 3.343,80
9	BARRA DE FERRO 1" (12 METROS) PARA BUEIRO, GALERIA FLUVIAL	BARRA	30	R\$ 480,40	R\$ 14.412,00
10	BARRA DE FERRO O 1/2	BARRA	200	R\$ 135,75	R\$ 27.150,00
11	BARRA DE FERRO O 3/16	BARRA	200	R\$ 18,07	R\$ 3.614,00
12	BARRA DE FERRO O 3/8	BARRA	300	R\$ 68,56	R\$ 20.568,00
13	BLOCOS DE 10 X 20 X 40	UND	14000	R\$ 3,91	R\$ 54.740,00
14	BLOCOS DE 12 X 20 X 40	UNID	14000	R\$ 4,42	R\$ 61.880,00
15	BLOCOS DE 15 X 20 X 40	UND	25000	R\$ 5,27	R\$ 131.750,00
16	BOTA DE BORRACHA CANO MÉDIO, COR PRETA, TAMANHOS VARIADOS.	PAR	50	R\$ 69,69	R\$ 3.484,50
17	BRITA 01	M3	1000	R\$ 278,60	R\$ 278.600,00
18	BUCHA PLÁSTICA N° 10 COM PARAFUSO SEXTAVADO	UND	200	R\$ 0,88	R\$ 176,00
19	CABO LUZ N°10	M	50	R\$ 19,16	R\$ 958,00
20	CABO LUZ N°16	M	2000	R\$ 21,15	R\$ 42.300,00
21	CABO LUZ N°25	M	50	R\$ 37,07	R\$ 1.853,50
22	CABO PARA ROLO GAIOLA	UND	20	R\$ 19,67	R\$ 393,40
23	CADEADO REFORÇADO DE AÇO 25 MM	UND	30	R\$ 24,84	R\$ 745,20
24	CADEADO REFORÇADO DE AÇO 35 MM	UND	30	R\$ 32,24	R\$ 967,20
25	CADEADO REFORÇADO DE AÇO 50 MM	UND	30	R\$ 58,17	R\$ 1.745,10
26	CAIBRO 6 X 8 PEROBA	MTS	1000	R\$ 21,92	R\$ 21.920,00
27	CAIBRO 6X6 EUCALIPTO	MT	2000	R\$ 16,54	R\$ 33.080,00
28	CAIXA D ÁGUA 5.000 LTS, FIBRA VIDRO COM TAMPA	UND	1	R\$ 3.978,66	R\$ 3.978,66
29	CAIXA DE ÁGUA 250 LTS, FIBRA VIDRO COM TAMPA	UND	10	R\$ 293,22	R\$ 2.932,20
30	CAIXA DE ÁGUA 500 LTS, FIBRA VIDRO COM TAMPA	UND	10	R\$ 425,45	R\$ 4.254,50
31	CAIXA DE DESCARGA C/ ENGATE E FIXADOR	UND	30	R\$ 66,45	R\$ 1.993,50
32	CAL HIDRATADO 20KG	UNID	200	R\$ 33,36	R\$ 6.672,00
33	CAL PARA PINTURA 8KG	SACO	500	R\$ 33,01	R\$ 16.505,00
34	CANTONEIRA 1" ½ X ¼" (06 METROS)	BARRA	20	R\$ 46,43	R\$ 928,60
35	CARRINHO DE MÃO DE PEDREIRO (RESISTENTE)	UND	10	R\$ 292,13	R\$ 2.921,30
36	CASCALHO DE BRITA (BICA CORRIDA)	M3	500	R\$ 273,93	R\$ 136.965,00
37	CAVALETE "COPASA"	KIT	5	R\$ 162,67	R\$ 813,35
38	CHAPA DE ZINCO PARA CALHA 1,20 X 2,00M	UND	50	R\$ 237,33	R\$ 11.866,50
39	CHAVE DISJUNTOR BIPOLAR 60 A	UND	5	R\$ 67,32	R\$ 336,60
40	CHAVE DISJUNTOR TRIPOLAR 60 A	UND	5	R\$ 83,89	R\$ 419,45

SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Compras e Licitações
Rua João Roberto da Silva, 40 – Centro
Ipuina, MG – 37588-000
Fone/Fax 35 98432-5256



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUINA

ESTADO DE MINAS GERAIS

41	CHAVE DISJUNTOR UNIPOLAR 10 A	UND	5	R\$ 24,93	R\$ 124,65
42	CHAVE DISJUNTOR UNIPOLAR 15 A	UND	5	R\$ 25,72	R\$ 128,60
43	CHAVE DISJUNTOR UNIPOLAR 30 A	UND	5	R\$ 30,93	R\$ 154,65
44	CHAVE DISJUNTOR UNIPOLAR 40 A	UND	3	R\$ 35,37	R\$ 106,11
45	CIMENTO 50 KG CP2	UND	1000	R\$ 48,55	R\$ 48.550,00
46	CONDUITE 3/4 CORRUGADO 50 M	ROLO	1000	R\$ 244,17	R\$ 244.170,00
47	CONJUGADO TOMADA E APAGADOR 2 TECLA INTERNO SIMPLES	UND	50	R\$ 26,54	R\$ 1.327,00
48	CORANTE LIQUIDO - pigmento concentrado de alto poder de tingimento e resistência, desenvolvido para colorir tintas à base d'água como PVA, acrílico, texturas e grafiatos. Cores Diversas. Embalagens de 50 ml. Caixa com 12 unidades.	CX	50	R\$ 117,60	R\$ 5.880,00
49	CORDA N° 16MM	KG	20	R\$ 13,14	R\$ 262,80
50	CORRENTEDE AÇO 8MM	KG	10	R\$ 36,34	R\$ 363,40
51	DISCOS DE CORTAR FERRO (GRANDE)	UND	30	R\$ 15,54	R\$ 466,20
52	DISCOS DE MAKITA CORTE SECO	UND	50	R\$ 44,07	R\$ 2.203,50
53	DISCOS DE SERRA CIRCULAR (GRANDE)	UND	10	R\$ 91,19	R\$ 911,90
54	DUCHA ECONÔMICA 127 V GRANDE	UND	20	R\$ 97,78	R\$ 1.955,60
55	EMENDA DE BORRACHA PRETA 1"	UND	50	R\$ 5,52	R\$ 276,00
56	EMENDA DE BORRACHA PRETA ½	UND	50	R\$ 4,87	R\$ 243,50
57	EMENDA DE BORRACHA PRETA ¾	UND	50	R\$ 4,38	R\$ 219,00
58	ENGATE FLEXÍVEL 0,40 CM	UND	20	R\$ 15,08	R\$ 301,60
59	ESPUDE PARA VASO SANITÁRIO	UND	10	R\$ 8,92	R\$ 89,20
60	FECHADURA INOX PADRÃO MAÇANETA (ALAVANCA) EXTERNA 40MM	UND	100	R\$ 72,40	R\$ 7.240,00
61	FIO DE 2,5M, ROLO COM 100 MT	ROLO	20	R\$ 358,60	R\$ 7.172,00
62	FIO DE 4M, ROLO COM 100 MT	ROLO	10	R\$ 434,40	R\$ 4.344,00
63	FIO SOLIDO 1,5 MM ROLO DE 100 MT PARA REDE ELÉTRICA	ROLO	10	R\$ 327,00	R\$ 3.270,00
64	FIO SOLIDO 6,0 MM ROLO DE 100 MT PARA REDE ELÉTRICA	ROLO	20	R\$ 829,80	R\$ 16.596,00
65	FITA ISOLANTE 20 M INTERNA	ROLO	30	R\$ 13,60	R\$ 408,00
66	FORRO DE PVC	MT	500	R\$ 37,07	R\$ 18.535,00
67	FRANJA DE ¾ SOLDÁVEL	UND	20	R\$ 22,68	R\$ 453,60
68	GEL PARA REBOCO 10KG	SACO	500	R\$ 28,00	R\$ 14.000,00
69	GRAMPO DE CERCA 1 X 9 POLIDO	KG	50	R\$ 25,84	R\$ 1.292,00
70	GUARNIÇÃO PARA PORTA	JOGO	15	R\$ 244,33	R\$ 3.664,95
71	HASTE PARA ATERRAMENTO 2,40MT GALVONIZADO A FOGO	UND	10	R\$ 303,75	R\$ 3.037,50
72	INTERRUPTOR EXTERNO 2 TECLAS SIMPLES	UND	20	R\$ 21,60	R\$ 432,00
73	INTERRUPTOR EXTERNO PARA CAMPAINHA	UND	5	R\$ 28,89	R\$ 144,45
74	JOELHO 90° 100 MM P/ ESGOTO	UND	50	R\$ 12,36	R\$ 618,00
75	JOELHO 90° 150 MM P/ ESGOTO	UND	50	R\$ 57,74	R\$ 2.887,00
76	JOELHO 90° 200 MM P/ ESGOTO	UND	5	R\$ 115,58	R\$ 577,90
77	JOELHO 90° 40 MM P/ ESGOTO	UND	15	R\$ 6,38	R\$ 95,70
78	JOELHO 90° 50 MM P/ ESGOTO	UND	40	R\$ 8,09	R\$ 323,60
79	JOELHO 90° 75 MM P/ ESGOTO	UND	40	R\$ 11,13	R\$ 445,20
80	JOELHO DE 90° SOLDÁVEL DE 1/2"	UND	100	R\$ 3,76	R\$ 376,00
81	JOELHO DE 90° SOLDÁVEL DE 3/4"	UND	100	R\$ 5,66	R\$ 566,00
82	JOELHO DE 90° SOLDÁVEL DE 50MM	UND	50	R\$ 8,42	R\$ 421,00
83	JOELHO DE REDUÇÃO 90° DE 3/4" ROSC. AZUL	UND	50	R\$ 20,37	R\$ 1.018,50
84	JOELHO SOLDÁVEL DE 1/2 C/ BUCHA DE LATÃO AZUL	UND	30	R\$ 16,91	R\$ 507,30

SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Compras e Licitações
Rua João Roberto da Silva, 40 – Centro
Ipuina, MG – 37588-000
Fone/Fax 35 98432-5256



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

85	JOELHO SOLDÁVEL DE 3/4 C/ BUCHA DE LATÃO AZUL	UND	50	R\$ 17,89	R\$ 894,50
86	JOELHO SOLDÁVEL DE 3/4 X 1/2 C/ BUCHA DE LATÃO AZUL	UND	50	R\$ 15,59	R\$ 779,50
87	LAJE PRÉ MONTADA TRELIÇA	M2	200	R\$ 150,10	R\$ 30.020,00
88	LÂMINA PARA ROÇADEIRA AÇO CARBONO ESPECIAL 2,70 mm	UND	200	R\$ 61,66	R\$ 12.332,00
89	LAMPADA LED 20W BIVOLT	UND	200	R\$ 21,79	R\$ 4.358,00
90	LÂMPADA LED 30W BIVOLT	UND	50	R\$ 25,89	R\$ 1.294,50
91	LAMPADA LED 40W BIVOLT	UND	300	R\$ 37,28	R\$ 11.184,00
92	LÂMPADA LED 50W BIVOLT	UND	50	R\$ 42,73	R\$ 2.136,50
93	LÂMPADA LED 75W BIVOLT	UND	30	R\$ 86,66	R\$ 2.599,80
94	LAMPADA TUBULAR LED DE 18W 1,2 METROS	UND	100	R\$ 77,86	R\$ 7.786,00
95	LÂMPADA VAPOR SÓDIO DE ALTA PRESSÃO 250 X 220	UND	20	R\$ 70,73	R\$ 1.414,60
96	LAVATÓRIO DE LOUCA COM COLUNA	UND	10	R\$ 322,09	R\$ 3.220,90
97	LINHA 6 X 12 PEROBA	MT	800	R\$ 63,46	R\$ 50.768,00
98	LINHA 6 X 16 PEROBA	MTS	1200	R\$ 59,61	R\$ 71.532,00
99	LINHA EUCALIPTO 6x12	MT	1500	R\$ 22,33	R\$ 33.495,00
100	LIXA DE FERRO N°60	UND	100	R\$ 4,54	R\$ 454,00
101	LONA PRETA DUPLA FACE BRANCA E PRETA	MT	5000	R\$ 6,37	R\$ 31.850,00
102	LUVA COM ANEL DE CORRER 50 SOLDÁVEL	UND	10	R\$ 20,93	R\$ 209,30
103	LUVA DE LÁTEX (PARA PEDREIRO)	PAR	200	R\$ 22,80	R\$ 4.560,00
104	MADEIRITE PLACA DE 12MM	UND	25	R\$ 191,33	R\$ 4.783,25
105	MANGUEIRA PRETA 1"	MT	600	R\$ 3,48	R\$ 2.088,00
106	MANGUEIRA ½ JARDIM	MT	300	R\$ 9,72	R\$ 2.916,00
107	MANGUEIRA PRETA ¾	MT	1000	R\$ 2,48	R\$ 2.480,00
108	MASSA PLÁSTICA DE 1 KG	UND	10	R\$ 28,00	R\$ 280,00
109	MEIA CANA PARA FORRO DE PVC	MTS	500	R\$ 14,39	R\$ 7.195,00
110	MEIA CANA PARA FORRO DE CEDRINHO	MTS	300	R\$ 24,87	R\$ 7.461,00
111	MORIÃO DE CERCA TAMANHO PADRÃO	DUZIA	10	R\$ 463,34	R\$ 4.633,40
112	NEUTROL LATA 18 LITROS	UND	10	R\$ 474,04	R\$ 4.740,40
113	ÓLEO LINHAÇA	LT	50	R\$ 32,82	R\$ 1.641,00
114	PADRÃO "CEMIG" 7 METROS	UND	20	R\$ 2.596,60	R\$ 51.932,00
115	PAPELEIRA EM INOX	UND	5	R\$ 28,54	R\$ 142,70
116	PARAFUSO PARA VASO COM BUCHA 10	UND	25	R\$ 5,98	R\$ 149,50
117	PARAFUSO TELHEIRO 5/16 X 110 MM COMPLETO	UN	100	R\$ 6,77	R\$ 677,00
118	PEDRA DE MÃO	M3	600	R\$ 240,42	R\$ 144.252,00
119	PEDRISCO	METRO	1000	R\$ 243,30	R\$ 243.300,00
120	PIA EM PEDRA DE GRANITO C/ CUBA INOX 2,00 X 0,55	UND	10	R\$ 593,50	R\$ 5.935,00
121	PISO CERÂMICO VITRIFICADO	M2	300	R\$ 47,58	R\$ 14.274,00
122	PÓ DE PEDRA BRANCO	M3	600	R\$ 238,17	R\$ 142.902,00
123	PORTA DE ALMOFADA DE 80 CM	UND	50	R\$ 796,60	R\$ 39.830,00
124	PORTA DE ALMOFADA DE 90 CM	UND	10	R\$ 867,15	R\$ 8.671,50
125	PORTA DE MADEIRA 90 LISA	UND	5	R\$ 271,39	R\$ 1.356,95
126	PORTA MADEIRA LISA 0,80 X 2,10 X 2,10	UND	30	R\$ 268,97	R\$ 8.069,10
127	PORTAIS P/ PORTA DE MADEIRA 0,80	UND	20	R\$ 272,37	R\$ 5.447,40
128	PORTAL DE MADEIRA 90	UND	10	R\$ 268,44	R\$ 2.684,40
129	PREGO 25 X 72	KG	80	R\$ 34,51	R\$ 2.760,80
130	PREGO POLIDO C/ CABEÇA 17 X 21	KG	30	R\$ 34,51	R\$ 1.035,30

SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Compras e Licitações
Rua João Roberto da Silva, 40 – Centro
Ipuiuna, MG – 37588-000
Fone/Fax 35 98432-5256



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUINA

ESTADO DE MINAS GERAIS

131	PREGO POLIDO C/ CABEÇA 17 X 27	KG	30	R\$ 34,51	R\$ 1.035,30
132	PREGO POLIDO C/ CABEÇA 19 X 36	KG	30	R\$ 34,51	R\$ 1.035,30
133	PREGO POLIDO C/ CABEÇA 22 X 48	KG	20	R\$ 34,51	R\$ 690,20
134	RALO SINFONADO CROMADO QUADRADO CAIXA 150	UND	5	R\$ 124,00	R\$ 620,00
135	RALO SINFONADO PLÁSTICO QUADRADO CAIXA 100	UND	20	R\$ 69,90	R\$ 1.398,00
136	REATOR 250 W , SÓDIO	UND	20	R\$ 170,64	R\$ 3.412,80
137	RECEPTÁCULO PORCELANA E-40	UND	10	R\$ 11,57	R\$ 115,70
138	REDUÇÃO DE 100-50 MM	UND	15	R\$ 11,95	R\$ 179,25
139	REDUÇÃO P/ ESGOTO 150 X 100	UND	20	R\$ 41,03	R\$ 820,60
140	REDUÇÃO P/ ESGOTO 200 X 150	UND	5	R\$ 60,39	R\$ 301,95
141	REDUÇÃO P/ ESGOTO 100 X 75	UND	10	R\$ 12,80	R\$ 128,00
142	REGISTRO 1509 C 50 3/4" DE GAVETA COM CANOPRA	UND	10	R\$ 150,16	R\$ 1.501,60
143	REGISTRO ESFERA BRUTO 1 1/2" DE GAVETA COM CANOPRA	UND	5	R\$ 158,28	R\$ 791,40
144	REGISTRO ESFERA BRUTO 3/4" DE GAVETA COM CANOPRA	UND	5	R\$ 170,32	R\$ 851,60
145	REGISTRO PRESSÃO 3/4 " COM CANOPRA	UND	10	R\$ 183,82	R\$ 1.838,20
146	REJUNTE FLEXÍVEL	KG	100	R\$ 15,21	R\$ 1.521,00
147	REPARO VÁLVULA HIDRA MAX EMBALAGEM AZUL	UND	50	R\$ 111,67	R\$ 5.583,50
148	RESISTÊNCIA PARA DUCHA 127 V	UND	15	R\$ 56,89	R\$ 853,35
149	RESISTÊNCIA PARA DUCHA 220 V	UND	15	R\$ 50,97	R\$ 764,55
150	RIPA EUCALIPTO	MT	2000	R\$ 5,69	R\$ 11.380,00
151	RIPA PEROBA	MT	2000	R\$ 13,72	R\$ 27.440,00
152	RIPÃO EUCALIPTO	MT	2000	R\$ 11,83	R\$ 23.660,00
153	RIPÃO DE PEROBA	MT	2000	R\$ 15,09	R\$ 30.180,00
154	ROLO DE FITA ZEBRADA 100 METROS	ROLO	50	R\$ 40,91	R\$ 2.045,50
155	SABONETEIRA EM INOX SOBREPOR	UND	5	R\$ 30,88	R\$ 154,40
156	SALVA REGISTRO 10 EM 1	UND	10	R\$ 72,91	R\$ 729,10
157	SIFÃO DUPLO DE TANQUE	UND	10	R\$ 24,47	R\$ 244,70
158	SIFÃO FLEXÍVEL C/ ANEL DE METAL	UND	60	R\$ 39,04	R\$ 2.342,40
159	SILICONE GRANDE DE 280 G	TB	10	R\$ 30,09	R\$ 300,90
160	SUPORTE PLAFON PARA LAMPADA	UND	60	R\$ 16,29	R\$ 977,40
161	TABUA 0,10 X 3,00M PINO	UND	50	R\$ 26,72	R\$ 1.336,00
162	TABUA 0,20 X 3,00M PINO	UND	100	R\$ 42,96	R\$ 4.296,00
163	TABUA 0,30 X 4,00M CEDRINHO	UND	75	R\$ 68,52	R\$ 5.139,00
164	TABUA DE PINO 30CM COM 3M	UNID	330	R\$ 58,40	R\$ 19.272,00
165	TAMBOR PLÁSTICO VAZIO 200 LITROS	UND	10	R\$ 301,08	R\$ 3.010,80
166	TANQUE DE LAVAR ROUPA COM 2 CUBAS	UNID	5	R\$ 417,22	R\$ 2.086,10
167	TE 100 ESGOTO	UND	30	R\$ 21,27	R\$ 638,10
168	TE 100 X 75 ESGOTO	UND	30	R\$ 19,10	R\$ 573,00
169	TE 150 ESGOTO	UND	20	R\$ 71,49	R\$ 1.429,80
170	TE 150 X 100 ESGOTO	UND	20	R\$ 65,50	R\$ 1.310,00
171	TE 200 ESGOTO	UND	5	R\$ 132,00	R\$ 660,00
172	TE 3/4 X 25 LATÃO AZUL	UND	20	R\$ 25,29	R\$ 505,80
173	TE SOLDÁVEL DE 50 X 50 MARROM	UND	30	R\$ 15,44	R\$ 463,20
174	TELA ALAMBRADO, ROLO DE 50 MT X 1,80 ALTURA, FIO 16 MM	ROLOS	5	R\$ 1.720,62	R\$ 8.603,10
175	TELA DE PASSARINHO (TELA FINA)	M	200	R\$ 14,22	R\$ 2.844,00
176	TELHA PAULISTINHA	UND	100	R\$ 5,59	R\$ 559,00

SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Compras e Licitações
Rua João Roberto da Silva, 40 – Centro
Ipuina, MG – 37588-000
Fone/Fax 35 98432-5256



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

177	TELHA BRASILITE 2,44 X 1,10 6 MM	UND	50	R\$ 76,50	R\$ 3.825,00
178	TELHA ROMAMA	UND	10000	R\$ 3,54	R\$ 35.400,00
179	TELHA TRANSPARENTE 2,44 X 0,50	UND	5	R\$ 111,73	R\$ 558,65
180	TELHA TRANSPARENTE 2,44 X 1,10 ESP. 6MM	UND	10	R\$ 133,56	R\$ 1.335,60
181	TELHÃO	UND	100	R\$ 6,92	R\$ 692,00
182	TIJOLO COMUM	UND	50000	R\$ 1,39	R\$ 69.500,00
183	TOMADA INTERNA	UND	80	R\$ 18,30	R\$ 1.464,00
184	TOMADA MONOPOLAR EXTERNA DE PORCELANA	UND	10	R\$ 30,86	R\$ 308,60
185	TOMADA TRIPOLAR EXTERNA DE PORCELANA	UND	10	R\$ 51,60	R\$ 516,00
186	TORNEIRA ESFERA JARDIM 1/2"	UND	20	R\$ 48,12	R\$ 962,40
187	TORNEIRA ESFERA JARDIM 3/4"	UND	20	R\$ 52,06	R\$ 1.041,20
188	TORNEIRA LAVATÓRIO BICA MÓVEL C 50	UND	30	R\$ 81,40	R\$ 2.442,00
189	TORNEIRA PARA LAVATÓRIO, BICA MÓVEL, PAREDE.	UND	60	R\$ 110,56	R\$ 6.633,60
190	TORNEIRA PARA PIA 1/2" C 23	UND	20	R\$ 84,24	R\$ 1.684,80
191	TRELIÇA DE 6 METROS	UNID	100	R\$ 64,64	R\$ 6.464,00
192	TUBO 100 MM ESGOTO	UND	100	R\$ 145,42	R\$ 14.542,00
193	TUBO 150 ESGOTO 06 METROS	UND	50	R\$ 294,95	R\$ 14.747,50
194	TUBO DE PVC SOLDÁVEL 1/2	BARRA	50	R\$ 29,06	R\$ 1.453,00
195	TUBO DE PVC SOLDÁVEL 3/4	BARRA	50	R\$ 41,39	R\$ 2.069,50
196	TUBO P/ CX DESCARGA 40MM C/ CURVA	UND	10	R\$ 22,58	R\$ 225,80
197	TUBO P/ ESGOTO 40 MM	BARRA	10	R\$ 62,46	R\$ 624,60
198	TUBO P/ ESGOTO 50 MM	BARRA	15	R\$ 66,90	R\$ 1.003,50
199	TUBO P/ ESGOTO 75 MM	BARRA	10	R\$ 264,00	R\$ 2.640,00
200	TUBO P/ ESGOTO DE 200 MM	BARRA	20	R\$ 702,75	R\$ 14.055,00
201	TUBO PONTA AZUL	UND	10	R\$ 30,24	R\$ 302,40
202	VÁLVULA AMERICANA 1 1/2"	UND	5	R\$ 30,30	R\$ 151,50
203	VÁLVULA HIDRA COR BRANCA CROMADA	UND	10	R\$ 653,37	R\$ 6.533,70
204	VASO SANITÁRIO DE LOUÇA BRANCA	UND	20	R\$ 340,81	R\$ 6.816,20
205	VEDA CALHA P.U	UND	50	R\$ 23,75	R\$ 1.187,50
206	VEDA CALHA TRANSPARENTE 305 GR	UND	50	R\$ 28,30	R\$ 1.415,00
207	VEDA ROSCA 50M X 18MM	UND	20	R\$ 11,43	R\$ 228,60
208	VEDACIT 18 LITROS	UND	10	R\$ 306,58	R\$ 3.065,80
209	VEDANTE PARA TORNEIRA METAL COM BORRACHA 1/2"	UND	100	R\$ 3,42	R\$ 342,00
210	VIDRO CRU CANELADO DE 4MM COLOCADO	M2	20	R\$ 351,27	R\$ 7.025,40
211	VIDRO LISO COLOCADO	M2	20	R\$ 588,13	R\$ 11.762,60
212	VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE COLOCADO BLINDEX	M2	60	R\$ 861,96	R\$ 51.717,60
213	VITRO BASCULANTE 1,20 X 1,00	UND	5	R\$ 703,62	R\$ 3.518,10



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

Termo de Referência - ANEXO II – REFERÊNCIA DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

RECURSO	DOTAÇÃO	ELEMENTO
Gabinete do Prefeito	02.01.04.122.0001.2.201.33.90.30	Material de Consumo
Serviços de Secretaria	02.01.04.122.0001.2.206.33.90.30	Material de Consumo
Atividades Culturais/ Cívicas e Patrimônio Histórico	02.03.01.13.392.0012.2.276.3.390.30	Material de Consumo
Secretaria Municipal de Educação-SEMEC	02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.30	Material de Consumo
Atividades da Secretaria de Saúde	02.04.10.122.0014.2.235.33.90.30	Material de Consumo
Manutenção dos Serviços Urbanos	02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.30	Material de Consumo
Manutenção dos Serviços de Estradas e Rodagens	02.07.26.606.0025.2.256.33.90.30	Material de Consumo
Manutenção/ Operacionalização do CRAS	02.08.08.244.0027.2.259.33.90.30	Material de Consumo



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA
ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE ME/EPP.
PREGÃO ELETRÔNICO nº 029/2026

A Empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade nº _____ expedida pela SSP/____ e de CPF nº _____

DECLARA, para fins do disposto no Edital do Pregão Eletrônico nº 029/2026, sob as sanções administrativas cabíveis e sob penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

() MICROEMPRESA, conforme Inciso I, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

() EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II, art. 3º da lei Complementar nº 123/2006.

DECLARA ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

(localidade)_____, de _____ de 20....

.....
Razão Social da Empresa
Nome do responsável legal.
N.º do documento de identidade

OBS.: A declaração acima deverá ser assinalada com um “X”, ratificando-se a condição jurídica da empresa licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA

A empresa, inscrita no CNPJ/MF o nº, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade RG nº e inscrito no CPF/MF sob o nº, DECLARA para fins do disposto no Edital do **Pregão Eletrônico nº 029/2026**, sob as sanções administrativas cabíveis e sob penas da Lei :

* Declaro que estou ciente e concordo com as condições contidas no edital e seus documentos complementares, cumprio plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a minha habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posterior.

* Declaro que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal/88.

* Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório e me responsabilizo pela veracidade e autenticidade dos documentos apresentados.

* Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal/88.

* Declaro que não incorro nas condições impeditivas do art. 9º, §1º da Lei Federal nº 14.133/21.

.....
(local e data)

.....
(representante legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUINA

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO IV

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026

PROCESSO Nº 174/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUINA/MG

DETENTORA:

Aos.....dias do mês de.....do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis), nesta cidade de Ipuina, Estado de Minas Gerais, as partes de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUINA/MG**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua João Roberto da Silva, nº 40, centro, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 18.179.226/0001-67, neste ato representada pelo Prefeito Municipal **Sr. Elder Cassio de Souza Oliva**, brasileiro, casado, advogado, portador da carteira de identidade nº MG-3.189.241 SSP/MG, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (CPF/MF) sob o nº 537.177.836-53 doravante denominada **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa....., pessoa jurídica de direito privado, sediada na , no Município de , Estado de , cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda - CNPJ/MF sob o nº , com Inscrição Estadual registrada sob nº , neste ato representado pelo **Sr.** , , , , portador da Cédula de Identidade RG nº , inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda - CPF/MF sob o nº , doravante denominada **DETENTORA**, firmam a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇO**, que se regerá pela Lei Federal nº 14.133/2021, observado o Decreto Municipal nº 07/2006, que regulamentou o **Sistema de Registro de Preços** no Município de Ipuina/MG e Decreto Municipal nº 09/2023, bem como o Edital referido, a proposta da **DETENTORA**, e as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO.

1.1. O objeto da presente ata é o **REGISTRO DE PREÇOS** para a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUINA/MG**.

1.2. A **DETENTORA** desta Ata de Registro de Preços se obrigará ao atendimento de todos os pedidos efetuados durante a sua vigência.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. As despesas correrão à conta das dotações orçamentárias constantes no respectivo termo de contrato ou nota de empenho decorrentes da ata de registro de preços



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

2.2. No exercício seguinte, as despesas correrão à conta de dotação orçamentária própria, consignada no respectivo Orçamento-Programa, ficando a Administração obrigada a apresentar, no início de cada exercício, a respectiva Nota de Empenho Estimativa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS E DA VIGÊNCIA

3.1. A **DETENTORA** poderá ser convocada a firmar as contratações decorrentes do registro de preços no prazo de 05 (cinco) dias a contar da convocação expedida pelo **MUNICÍPIO**, podendo este prazo ser prorrogado por igual período, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo **MUNICÍPIO**.

3.2. A presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** terá a vigência de 12 (doze) meses após a sua assinatura, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso de acordo com art. 84 da Lei Federal 14.133/2021.

3.3. Os objetos deverão ser entregues nos prazos e condições previstos no Termo de Referência da secretaria requisitante.

3.4. A empresa vencedora somente entregará os objetos mediante solicitação e ordem de fornecimento emitido pela secretaria requisitante.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO

4.1. O valor da presente Ata de Registro de Preços é de R\$......(.....).

4.2. Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), fornecimento de mão de obra especializada, leis sociais, administração, lucros, equipamentos e ferramental, transporte de material e de pessoal e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada no Edital.

CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

5.1. Os preços propostos serão fixos e irredutíveis pelo período de 12 (doze) meses.

5.2. A Prefeitura Municipal de Ipuiuna/MG poderá a qualquer tempo, rever os preços registrados, reduzindo-os em conformidade com pesquisa de mercado ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado.

5.3. As hipóteses excepcionais de revisão de preços serão tratadas de acordo com a legislação vigente e exigirão detida análise econômica para avaliação de eventual desequilíbrio econômico – financeiro do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

5.4. Os preços registrados poderão ser majorados mediante solicitação da **DETENTORA**, desde que seu pedido esteja acompanhado de documentos que comprovem a variação de preços do mercado, tais como notas fiscais de aquisição dos produtos acabados, matérias primas ou outros documentos julgados necessários a comprovar a variação de preços no mercado.

5.5. Fica a **DETENTORA** obrigada a pleitear e apresentar memória de cálculos referente à revisão de preços sempre que este ocorrer.

5.6. O novo preço só terá validade, após a emissão de parecer da comissão revisora e, para efeito de pagamento dos objetos porventura entregues entre a data do pedido de adequação e a data da publicação do novo preço, retroagirá à data do pedido de adequação formulado pela **DETENTORA**.

5.7. O diferencial de preço entre a proposta inicial da **DETENTORA** e a pesquisa de mercado efetuada pela Prefeitura de Ipuiuna/MG na ocasião da abertura do certame, bem como eventuais descontos concedidos pela **DETENTORA**, serão sempre mantidos.

CLÁUSULA SEXTA– DOS PAGAMENTOS

6.1. A Prefeitura Municipal de Ipuiuna/MG efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias após a emissão das Notas Fiscais, obedecendo à ordem dos empenhos e desde que atendidas às condições previstas neste edital e no Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA CONTRATAÇÃO

As obrigações decorrentes da aquisição dos objetos constantes do Registro de Preços, a serem firmadas entre o **MUNICÍPIO** e a **DETENTORA** poderão ser formalizadas através de contrato, observando-se as condições estabelecidas no Edital, seus anexos e na legislação vigente.

Na hipótese da **DETENTORA** primeira classificada ter seu registro revogado, não assinar, não aceitar ou não retirar o contrato no prazo e condições estabelecidos, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e preferencialmente nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço.

Observados os critérios e condições estabelecidos no Edital, o **MUNICÍPIO** poderá solicitar a mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de disponibilização dos bens compatível com as solicitadas pelo **MUNICÍPIO**, observadas as condições do Edital e o preço registrado.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA DE IPUIUNA/MG

8.1. A Prefeitura Municipal de Ipuiuna/MG se obriga a efetuar os pagamentos devidos, na forma e condições ora estipuladas.

8.2. Prestar todos os esclarecimentos necessários para a entrega do objeto.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUINA

ESTADO DE MINAS GERAIS

9.1. **Entregar o objeto** deste **PREGÃO**, conforme solicitação da Secretaria requisitante, obedecendo aos critérios detalhados no Anexo II – Termo de Referência, em total conformidade com o edital e seus anexos.

9.2. Ficar responsável por qualquer erro na Proposta apresentada, obrigando-se a fornecer os bens conforme exigido no edital e em seus anexos;

9.3. Obriga-se a proponente vencedora a manter durante toda a execução da obrigação, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

9.4. Paralisar, por determinação do Município de Ipuina/MG, a entrega do objeto que não estejam de acordo com edital e seus anexos;

9.5. Arcar com todas as despesas relativas ao seu ramo de atividade, e necessárias ao cumprimento do objeto e todos os tributos incidentes sobre o objeto do edital, devendo efetuar os respectivos pagamentos na forma e nos prazos previstos em lei.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO TERMO CONTRATUAL

10.1. As obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços serão formalizadas através de termo contratual, podendo consubstanciar-se na própria nota de empenho, na hipótese prevista no artigo 95 da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações.

10.2. A recusa da **DETENTORA** em retirar a nota de empenho ou assinar o contrato caracteriza descumprimento de obrigações, podendo-lhe acarretar as sanções previstas.

10.3. No caso previsto no subitem anterior, a critério da Administração, poderá ser preferencialmente celebrado contrato com as remanescentes, obedecida à ordem classificatória e preferencialmente nas mesmas condições oferecidas pela **DETENTORA**, inclusive quanto ao preço.

10.4. O eventual contrato resultante da presente Ata de Registro de Preços poderão ser alterados nos termos do artigo 89 e seguintes, da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PENALIDADES

11.1 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da adjudicatária. Não sendo aceitas as justificativas pela Administração, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar as seguintes sanções:

a. Advertência.

b. Multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato, pela recusa em assiná-lo no prazo máximo de 05 (cinco) dias após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.

c. Multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega total do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;

d. Multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo.

e. No caso de negligência, imperícia e imprudência a multa será, no máximo, de 3% (três por cento) sobre o valor do contrato.

f. No caso do contrato se conduzir dolosamente durante o fornecimento, a multa será de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato.

g. No caso de abandono do fornecimento, além de outras combinações legais, a multa será de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

h. Suspensão do direito de contratar e participar de licitação com a Administração Municipal de Ipuina -MG pelo período de até 02 (dois) anos.

11.1.1 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei Federal nº 14.133/2021 inclusive a responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à Administração.

11.1.2 A multa deverá ser recolhida à Administração da Prefeitura Municipal de Ipuina/MG no prazo máximo de 10(dez) dias corridos contados da data de recebimento da notificação.

11.2 - O valor da multa poderá ser compensado nos créditos porventura havidos junto a Administração Municipal.

11.3 – À licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida ou apresentar documentação falsa exigida, ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de Ipuina /MG pelo período de até (05) cinco anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital, no contrato e nas normas legais pertinentes.

11.4 – As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

11.5 - Em qualquer hipótese e aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

Fica eleito o foro da cidade de Santa Rita de Caldas/MG, para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pela presente Ata e pelo futuro contrato, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

Ipuina/MG,..... de..... de 2026.

Elder Cassio de Souza Oliva
Prefeito Municipal
Contratante

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Representante da Empresa
Detentora



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO VII

MINUTA DO CONTRATO

TERMO DE CONTRATO DE Nº XX/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026

PROCESSO Nº 174/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG

CONTRATADA:

Aos.....dias do mês de.....do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis), nesta cidade de Ipuina, Estado de Minas Gerais, as partes de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua João Roberto da Silva, nº 40, centro, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 18.179.226/0001-67, neste ato representada pelo Prefeito Municipal **Sr. Elder Cassio de Souza Oliveira**, brasileiro, casado, advogado, portador da carteira de identidade nº MG-3.189.241 SSP/MG, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (CPF/MF) sob o nº 537.177.836-53, doravante denominada **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa....., pessoa jurídica de direito privado, sediada na, no Município de, Estado de, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda - CNPJ/MF sob o nº, com Inscrição Estadual registrada sob nº, neste ato representado pelo **Sr.**,, portador da Cédula de Identidade RG nº, inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda - CPF/MF sob o nº, doravante denominada **CONTRATADA**, têm entre si justo e acordado celebrar o presente contrato, em face do resultado do **Pregão Eletrônico Para Registro de Preços**, que se regerá pela Lei Federal nº 14.133/2021, e Decreto Municipal nº 09/2023, bem como o Edital referido, a proposta da **CONTRATADA**, e as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E CONDIÇÕES

1.1. O objeto do presente contrato é a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG**.

De acordo com as especificações do Termo de Referência e demais disposições deste edital.

1.2. Os objetos deverão ser entregues nos locais descritos na ordem de fornecimento expedida pela Secretaria requisitante.

1.3. A empresa vencedora somente entregará os objetos mediante solicitação e ordem de fornecimento emitido pela secretaria requisitante.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

2.1. As despesas correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

RECURSO	DOTAÇÃO	ELEMENTO
Gabinete do Prefeito	02.01.04.122.0001.2.201.33.90.30	Material de Consumo
Serviços de Secretaria	02.01.04.122.0001.2.206.33.90.30	Material de Consumo
Atividades Culturais/ Cívicas e Patrimônio Histórico	02.03.01.13.392.0012.2.276.3.390.30	Material de Consumo
Secretaria Municipal de Educação-SEMEC	02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.30	Material de Consumo
Atividades da Secretaria de Saúde	02.04.10.122.0014.2.235.33.90.30	Material de Consumo
Manutenção dos Serviços Urbanos	02.05.01.15.452.0018.2.246.33.90.30	Material de Consumo
Manutenção dos Serviços de Estradas e Rodagens	02.07.26.606.0025.2.256.33.90.30	Material de Consumo
Manutenção/ Operacionalização do CRAS	02.08.08.244.0027.2.259.33.90.30	Material de Consumo

No exercício seguinte, as despesas correrão à conta de dotação orçamentária própria, consignada no respectivo Orçamento-Programa, ficando a Administração obrigada a apresentar, no início de cada exercício, a respectiva Nota de Empenho Estimativa.

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZOS

3.1. - O Objeto contratado terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por meio de Termo Aditivo conforme art. 105 e segs., da Lei Federal nº 14.133/21 e suas sucessivas alterações posteriores.

3.2. Quaisquer atrasos no cumprimento dos prazos estabelecidos no presente Termo de Contrato somente serão justificados, e não serão considerados como inadimplemento contratual, se provocados por atos ou fatos imprevisíveis não imputáveis à **CONTRATADA** e devidamente aceitos pela **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR

4.1. O valor deste **Contrato** é de R\$......
(.....).

CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. A Prefeitura Municipal de Ipuiuna/MG efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias após a emissão das Notas Fiscais, obedecendo à tramitação interna dos empenhos e desde que atendidas às condições previstas neste edital e no Termo de Referência.

CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUINA

ESTADO DE MINAS GERAIS

6.1. Os preços propostos serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses.

6.2. A Prefeitura Municipal de Ipuina/MG poderá a qualquer tempo, rever os preços registrados, reduzindo-os em conformidade com pesquisa de mercado ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado.

6.3. As hipóteses excepcionais de revisão de preços serão tratadas de acordo com a legislação vigente e exigirão detida análise econômica para avaliação de eventual desequilíbrio econômico – financeiro do contrato.

6.4. Os preços registrados poderão ser majorados mediante solicitação da **CONTRATADA**, desde que seu pedido esteja acompanhado de documentos que comprovem a variação de preços do mercado, tais como notas fiscais de aquisição dos produtos acabados, matérias primas ou outros documentos julgados necessários a comprovar a variação de preços no mercado.

6.5. Fica a **CONTRATADA** obrigada a pleitear e apresentar memória de cálculos referente à revisão de preços sempre que este ocorrer.

6.6. O novo preço só terá validade, após a emissão de parecer da comissão revisora e, para efeito de pagamento dos objetos porventura entregues entre a data do pedido de adequação e a data da publicação do novo preço, retroagirá à data do pedido de adequação formulado pela **CONTRATADA**.

6.7. O diferencial de preço entre a proposta inicial da **CONTRATADA** e a pesquisa de mercado efetuada pela Prefeitura de Ipuina/MG na ocasião da abertura do certame, bem como eventuais descontos concedidos pela **CONTRATADA**, serão sempre mantidos.

6.8 Estabelece-se como índice oficial de reajuste o IPCA (*Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo*).

CLÁUSULA SÉTIMA - RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

7.1. Cabe a **CONTRATANTE** efetuar os pagamentos devidos, na forma e condições ora estipuladas.

7.2. Prestar todos os esclarecimentos necessários para a entrega dos objetos.

CLÁUSULA OITAVA - RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

a) **Entregar o objeto** deste **Contrato**, conforme solicitação da Secretaria requisitante, obedecendo aos critérios detalhados no Anexo II – Termo de Referência, em total conformidade com o Edital e seus Anexos.

b) Ficar responsável por qualquer erro na proposta apresentada, obrigando-se a entregar os objetos conforme exigido no edital e em seus anexos;

c) Obriga-se a proponente vencedora a manter durante toda a execução da obrigação, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

d) Paralisar, por determinação do Município de Ipuina/MG, a entrega do objeto que não esteja de acordo com edital e seus anexos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

e) Arcar com todas as despesas relativas ao seu ramo de atividade, e necessárias ao cumprimento do objeto e todos os tributos incidentes sobre o objeto do contrato, devendo efetuar os respectivos pagamentos na forma e nos prazos previstos em Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES

10.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

- a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Ipuina/MG, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.
- d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

10.2 - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

10.3 - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

11.1. Poderão ser motivo de rescisão contratual as hipóteses elencadas no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021.

11.2. Caso o **MUNICÍPIO** não se utilize da prerrogativa de rescindir o contrato, o seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que a **CONTRATADA** cumpra integralmente a condição contratual infringida, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no Edital.

11.3. A rescisão poderá ser unilateral, amigável (resilição) ou judicial, nos termos e condições previstas no art. 138 da Lei Federal nº 14.133/2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA

ESTADO DE MINAS GERAIS

11.4. A **CONTRATADA** reconhece os direitos do MUNICÍPIO nos casos de rescisão previstas nos artigos 137 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

12.1. A troca eventual de documentos entre a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** será feita através de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - ALTERAÇÃO

13.1. A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste Termo de Contrato somente se reputará válida se tomadas expressamente em Instrumento Aditivo, que ao presente se aderirá, passando a dele fazer parte.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

14.1. O presente Termo de Contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei Federal nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - CONDIÇÕES GERAIS

15.1. Todos os encargos sociais e trabalhistas, bem como tributos de qualquer espécie, que venham a ser devidos em decorrência do presente Termo de Contrato correrão por conta da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DIREITO DAS PARTES

16.1. Os direitos das partes contraentes encontram-se inseridos na Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei Federal nº 8.078 - Código de Defesa do Consumidor, e supletivamente no Código Civil Brasileiro.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - FORO

17.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Rita de Caldas/MG, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Termo de Contrato;

17.2. E por estarem justos e contratados, assinam o presente, por si e seus sucessores, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito.

Ipuiuna/MG,..... de..... de 2026.

Elder Cassio de Souza Oliva
Prefeito Municipal
Contratante

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Representante da Empresa
Contratada